

- สำนักปลัดฯ
- กองยุทธศาสตร์ฯ
- กองการศึกษา
- กองสาธารณสุขฯ
- กองคลัง
- กองสวัสดิการฯ
- กองช่าง
- สถานธนาบาล



๖๓๒๔  
 เลขรับ ..... ๖๓๒๔  
 วันที่ ..... ๒๑/๖/๖๗  
 เวลา .....

ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม

ถนนเอกชัย สส. ๗ กิ่งกสิกรเจ้าหน้าที่

เลขรับ ..... ๗๙๔  
 วันที่ ..... ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗  
 เวลา .....

ที่ สสอ๖๖๒๓.๒/๒๑๖๖๗

๖๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

- งานบรรจุแต่งตั้งฯ
- งานบุคลากรทางการศึกษา
- งานวินัยและเรื่องเสริม
- งานบริหารงานทั่วไป
- กลุ่มงานสิทธิและสวัสดิการ

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมุทรสามัคคี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลในเขตพื้นที่ทราบ และดำเนินการตามมติดังกล่าว เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้รายงานผลการดำเนินการให้ประธาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ทราบภายใน ๗ วัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ปลัดเทศบาล

- ที่ส่งไปรษณีย์
- ส่วนคดี (แล้ว) มคอ. ก.ท.จ. วันที่ ๘/๒๕๖๗
- โทรเลขแจ้งให้ผู้ปกครอง ทบ. แล ไซรเวชน
- ผลคดีเป็นของกรมแล้ว ๑๖/๖/๖๗

๒๑ ส.ค. ๖๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริศักดิ์ ศรีมังคะลา)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

เรียน นายกเทศมนตรี

-เพื่อโปรดทราบ

- ตามที่แจ้งมา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
 กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
 โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๑-๑๔๒๔  
 โทรสาร ๐-๓๔๗๑-๕๓๙๒

AM

๒/๖๖๗

(นายอภิชาต ตรีรัตน์)

ปลัดเทศบาล

ดำเนินการ

(นายชนะโรจน์ พลพัฒนะภัสร์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

รายงานการประชุม

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสมุทรสามัคคี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม

๑. นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม รักษาราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรัช ฉายศรี	(แทน) ปลัดจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๓. นางสาวประภารัตน์ นาคผจญ	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๔. นางกัญญา มีชะคะ	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๕. นางพรทิพย์ เพ็ชรไพฑูริย์	คลังจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๖. นางพรรณรัตน์ สุระนาถ	(แทน) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรสงคราม	กรรมการ
๗. นายธีรฉัตร ไทยเจริญ	ประธานสภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๘. พันจ่าเอกสมาน แก้วละเอียด	ประธานสภาเทศบาลตำบลอัมพวา	กรรมการ
๙. นายสำรวย กลิ่นอภัย	นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง	กรรมการ
๑๐. นายมานิช ตริยรัตนยนต์	ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม	กรรมการ
๑๑. นายอำนาจ วีระสวัสดิ์	ปลัดเทศบาลตำบลบางกระบือ	กรรมการ
๑๒. นายวงเทพ เขมวิรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายทองธวัช มีกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายมานพ จันทร์ฤทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นางยุพา ภิญโญภาวศุทธิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๖. นายนิทรารัตน์ แพทย์วงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๗. นายอำพร ทองนุช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๘. นายสุรชัย ลีสัมบูรณ์ผล	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์ รักษาราชการแทน ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม	เลขานุการ
๑๙. นางสาวนัทธมน ฉิมมี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น	ผู้ช่วยเลขานุการ (๑)
๒๐. นางสาววิศรา ฉุยฉาย	(แทน) ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมายระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์	ผู้ช่วยเลขานุการ (๒)

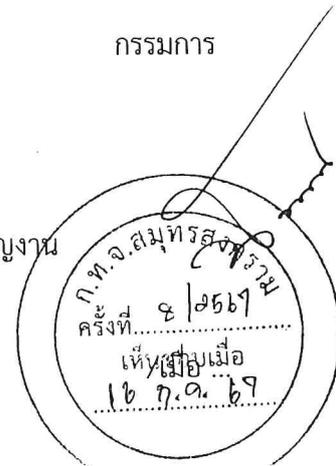
ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชินดนัย รุจิรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลบางยี่รงค์ กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกาญจนารมณ์ โสภวงศ์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ  
๒. นางสาวพรรณศร สุนคนธมาน นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ  
๓. นางเอมอร ถิ่นกำเหนิด เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญงาน

เริ่มประชุม : เวลา ๐๙.๓๐ น.



เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายกรกฎ วงษ์สุวรรณ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม  
รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการ  
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗  
เลขานุการ ตามที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม (ฝ่ายเลขานุการ  
ก.ท.จ.สมุทรสงคราม) ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมฯ ให้คณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาลจังหวัดสมุทรสงครามเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ โดยหากมีกรณีจะแก้ไขเพิ่มเติมขอให้แจ้ง  
ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุมฯ  
ผลปรากฏว่า ไม่มีคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงครามผู้ใดขอแก้ไข  
เพิ่มเติมรายงานการประชุมดังกล่าว จึงถือว่าคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม รับรอง  
รายงานการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔  
มิถุนายน ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	วาระที่	เรื่อง	ผลการดำเนินการ
๑	๕.๑	ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย	- ทม.สมุทรสงคราม ได้ดำเนินการ ออกคำสั่ง ตามมติ ก.ท.จ. แล้ว
๒	๕.๒	ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย	- เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการ ออกคำสั่งตามมติ ก.ท.จ. แล้ว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ



/ระเบียบ ...

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ : การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและวิธีการสรรหา

เลขานุการ ๑. เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้รายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาลในจังหวัดสมุทรสงคราม จำนวน ๒๑ ตำแหน่ง ๔๔ อัตรา ดังนี้

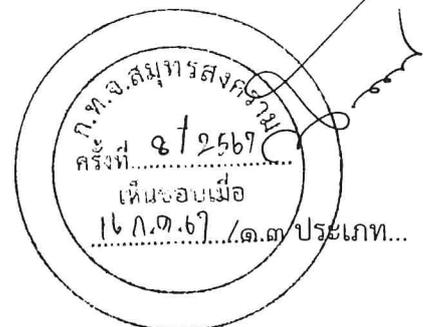
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น จำนวน ๖ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	ปลัดเทศบาล		รองปลัดเทศบาล
		(ระดับต้น)	(ระดับกลาง)	(ระดับต้น)
๑	ทม.สมุทรสงคราม			๑
๒	ทต.บางจะเกร็ง		๑	
๓	ทต.เหมืองใหม่	๑		
๔	ทต.สวนหลวง	๑		
๕	ทต.บางนกแขวก	๑		
๖	ทต.บางยี่รงค์	๑		
	รวมทั้งสิ้น	๔	๑	๑

๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ผู้อำนวยการกอง ระดับกลาง \* ๔ อัตรา /ระดับต้น ๑๘ อัตรา)

จำนวน ๒๒ อัตรา

ลำดับ	เทศบาล	สป.	คลัง	ช่าง	ศึกษาฯ	สาธารณสุขฯ	ยุทธศาสตร์ฯ	การเจ้าหน้าที่
๑	ทม.สมุทรสงคราม			๑ *			๑ *	๑ *
๒	ทต.บางจะเกร็ง	๑			๑	๑		
๓	ทต.อัมพวา			๑ *	๑			
๔	ทต.เหมืองใหม่		๑	๑	๑	๑		
๕	ทต.สวนหลวง				๑	๑		
๖	ทต.กระดังงา					๑		
๗	ทต.บางนกแขวก		๑		๑			
๘	ทต.บางกระบือ	๑	๑		๑	๑		
๙	ทต.บางยี่รงค์				๑			
	รวมทั้งสิ้น	๒	๓	๓	๗	๕	๑	๑



๑.๓ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (หัวหน้าฝ่าย ระดับต้น) จำนวน ๙ อัตรา

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทม. สมุทรสงคราม	ทต. อัมพวา	ทต. กระดังงา
	สำนักปลัดเทศบาล			
๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)			๑
๒	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)		๑	
	กองช่าง			
๓	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	๑		๑
๔	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่าง)	๑		
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)			๑
๖	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	๑		
	กองสวัสดิการสังคม			
๗	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	๑		
๘	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)		๑	
	รวมทั้งสิ้น	๔	๒	๓

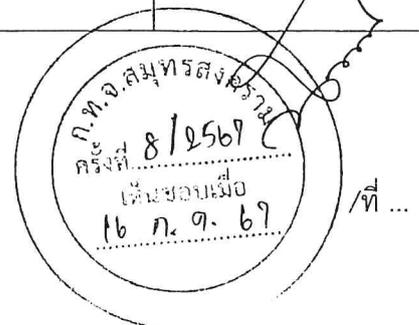
๑.๔ สายงานบริหารสถานศึกษา (จำนวน ๗ อัตรา)

ลำดับ	ตำแหน่ง	ทม.สมุทรสงคราม
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑ (รร.เทศบาลวัดใหญ่)
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๖
	รวมทั้งสิ้น	๗

๒. ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลกระดังงา รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง และวิธีการสรรหา จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้ (เอกสาร ๒)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	ครบกำหนด ๒๐ วัน
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ทต. กระดังงา อ. บางคนที จ.สมุทรสงคราม	ก.ท.สรรหา	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	



ที่	ชื่อตำแหน่ง	วิธีการสรรหา	วัน/เดือน/ปี ที่ว่าง	ครบกำหนด ๒๐ วัน
๒	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓ ทต. อัมพวา อ. อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	รับโอน	๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

### ๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกระดับ ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดได้มีหนังสือรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการสรรหาตามความประสงค์โดยวิธีใดวิธีหนึ่งเมื่อมีการรายงานตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงครามแล้ว และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อเสนอ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม พิจารณา ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอน ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน การบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการโอนลดระดับตำแหน่งโดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม แล้วแต่กรณี” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เท่านั้น

ฯลฯ

(๒) กรณี ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้ว ปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.ท. ยังไม่ได้ดำเนินการสรรหา แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงาน ก.ท. เพื่อให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา ให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างได้ จนกว่า ก.ท. จะมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

/ทั้งนี้ ...



ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ท. จะแจ้งกำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอนพนักงานเทศบาลให้เทศบาลทราบ หากเทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดการย้าย การโอน การรับโอน ดังกล่าวแล้ว ก.ท.จ. จะมีมติภายหลังระยะเวลาที่กำหนดก็ได้ ทั้งนี้ หากมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ท. กำหนดวันสิ้นสุดระยะเวลา การย้าย การโอน การรับโอน ให้ถือว่าการดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้น เป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อ ก.ท. เพื่อให้มีการดำเนินการสรรหาตามข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือก พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ต่อไป ในการนี้ เทศบาล และ ก.ท.จ. ต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน และหมายเหตุในแผนอัตรากำลัง ให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการ ก.ท.จ. ลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้สงวนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น”

#### ๔. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างและวิธีการสรรหา ของเทศบาลตำบลกระดังงา และเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเห็นควรรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัด เทศบาลตำบลกระดังงา ให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหาต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ และรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัดเทศบาลตำบลกระดังงา ให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหาต่อไป

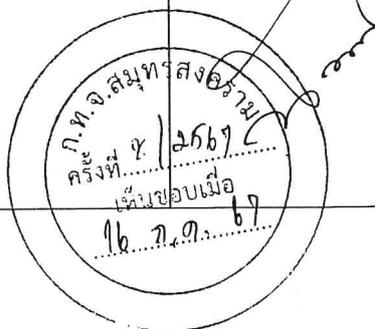
ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และเทศบาลตำบลอัมพวา รายงานขอความเห็นชอบ ให้พนักงานจ้างตามภารกิจลาออกจากราชการ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือ ขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
นายสุกฤษฏี ปานจู ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - นายฯ อนุญาตให้ยื่นหนังสือขอลาออก ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันได้ - นายฯ อนุญาตให้ลาออกได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ



การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะ อนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวันตามที่ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งการสั่งดังกล่าว พร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าว คือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออก แล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ทารือการลาออกจากราชการของพนักงานส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี

ตามที่ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ได้ทารือกรณีนางสาวรินทร์วดี โอบารชัยกิตติ บุคลากร ๖ว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง จังหวัดสระบุรี ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ และนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ อนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี สามารถมีมติเห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลรายดังกล่าวลาออกจากราชการ โดยมีผลย้อนหลังได้หรือไม่ นั้น

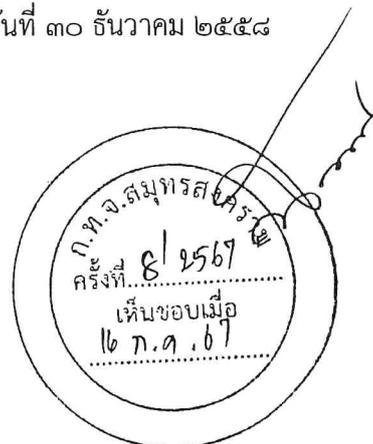
สำนักงาน ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้พิจารณาประเด็นดังกล่าวมีมติสรุปว่า คำสั่งให้พนักงานส่วนตำบล ท่ามะปร่างลาออกจากราชการ เป็นคำสั่งทางปกครอง ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และเป็นคำสั่งทางปกครองที่ต้องให้ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี ให้ความเห็นชอบก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ การพิจารณามติของ ก.อบต.จังหวัด สระบุรีจึงเป็นวิธีปฏิบัติตามที่กฎหมายบัญญัติให้อำนาจไว้ เพื่อให้คำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการของนายกอง ค้การบริหารส่วนตำบลท่ามะปร่าง มีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย แม้จะพิจารณามติเห็นชอบในภายหลังก็ตาม และเมื่อ ก.อบต.จังหวัดสระบุรี มีมติเห็นชอบให้ลาออกจากราชการแล้ว ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ท่ามะปร่าง ออกคำสั่งให้นางสาวรินทร์วดีฯ ลาออกจากราชการ ตั้งแต่วันที่อนุญาตเป็นต้นไปตามผล ของกฎหมายที่เกิดขึ้น

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการอนุญาตให้นายสุกฤษฏี ปานจู ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และนางสาวรัชนิวรรณ ฉลาดโอภาศกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนริมเขื่อน สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลอัมพวา ลาออกจากราชการ เป็นไปตามข้อ ๕๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ประกอบข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



/ระเบียบ ...

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

๑.๑ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่ง คนงานสังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา และตำแหน่งคนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๔ อัตราบัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นางสาวนันทน์ภัส มีสุข (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๗ - ๑๖ พ.ค. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๗ - ๓๑ พ.ค. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๒) กรรมการคนที่ ๒ (๙๐) กรรมการคนที่ ๓ (๘๑)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๒๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. พ.จ.อ.สุโขช อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			



(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการศึกษา (ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นายศิริ มณีผล (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๗) ✓	ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๘๖-๔ (พ) โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๗ - ๑๖ พ.ค. ๖๗ (๗ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๗ - ๓๑ พ.ค. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๙) กรรมการคนที่ ๒ (๘๔) กรรมการคนที่ ๓ (๘๗) กรรมการคนที่ ๔ (๘๗) กรรมการคนที่ ๕ (๙๑) กรรมการคนที่ ๖ (๘๘)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๒๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ</p> <p>๓. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ</p> <p>๔. ผอ.สถานศึกษาโรงเรียน เทศบาลวัดป้อมแก้ว เป็นกรรมการ</p> <p>๕. ผอ.สถานศึกษาโรงเรียน เทศบาลวัดใหญ่ เป็นกรรมการ</p> <p>๖. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p>



(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) โรงเรียน  
เทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์) สังกัดกองการศึกษา มีจำนวน ๔ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๓	นายกิตติศักดิ์ โชคประเสริฐกุล (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๕.๖๗</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๘) กรรมการคนที่ ๒ (๘๖) กรรมการคนที่ ๓ (๘๓)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๓๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ</p> <p>๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p>

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
๑๖ ก.ย. ๖๗

ที่ ...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๔	นายวิทวัส พิทักษ์สินธุ์ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง คณงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๒.๓๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๕) กรรมการคนที่ ๒ (๘๔) กรรมการคนที่ ๓ (๗๘)
			๕ องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๓๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๕	นายระเด่น หมูผึ้ง (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๓ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๓๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๗) กรรมการคนที่ ๒ (๗๘) กรรมการคนที่ ๓ (๗๙)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๓๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ</p> <p>๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p>



ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
 ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
 เห็นชอบเมื่อ  
 16 ก.ค. 67

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๖	นายกิตติภณ ยะกับ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๔ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๗ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๙ มิ.ย. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๐๐ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๖) กรรมการคนที่ ๒ (๗๕) กรรมการคนที่ ๓ (๗๙)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๓๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งคนงาน ฝ่ายป้องกันและบรรเทา-  
สาธารณภัย สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีจำนวน ๙ อัตรา มีคนครอง ๕ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๔ อัตรา)



๑.๒ เทศบาลตำบลอัมพวา ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งพนักงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงาน สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของการได้รับการจัดจ้าง
๑	นายณรงค์ ตระกูลทอง (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.อัมพวา ลงวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง พนักงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๙ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๔ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๐๐ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๕) กรรมการคนที่ ๒ (๙๕) กรรมการคนที่ ๓ (๙๒)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.อัมพวา ที่ ๑๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.อัมพวา ๓๐.๖๑ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			



(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งพนักงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีจำนวน ๔ อัตรา มีคนครอง ๒ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา)

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นายมงคลชัย ทองแดง (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.อัมพวา ลงวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๙ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๔ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๐๐ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๐) กรรมการคนที่ ๒ (๘๐) กรรมการคนที่ ๓ (๘๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.อัมพวา ที่ ๑๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองช่าง เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.อัมพวา ๓๐.๖๑ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งคนงาน สังกัดกองช่าง มีจำนวน ๑๑  
อัตรา มีคนครอง ๑๐ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)



ที่ ...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๓	นายฤทธิชัย เกษเกษ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.อัมพวาฯ ลงวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p>๖. เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๙ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๔ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)</p> <p>ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๓๓ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๙๒) กรรมการคนที่ ๒ (๙๒) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.อัมพวา ที่ ๑๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗</p> <p>๑. ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นประธาน</p> <p>๒. ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ</p> <p>๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.อัมพวา ๓๐.๖๑ %</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗</p>



ที่ ...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๔	นางสาวกาญจนา แนนโธสง (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทต.อัมพวา ลงวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๒๙ พ.ค. - ๕ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๖ - ๑๔ มิ.ย. ๖๗ (๗ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๖๖ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๐) กรรมการคนที่ ๒ (๘๕) กรรมการคนที่ ๓ (๘๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.อัมพวา ที่ ๑๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลอัมพวา เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.อัมพวา ๓๐.๖๑ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งคนงาน สังกัดกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อม มีจำนวน ๑๐ อัตรา มีคนครอง ๗ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๓ อัตรา)



/๑.๔ เทศบาล ...

๑.๓ เทศบาลตำบลบางจะเกร็ง ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา และตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้ การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของการได้รับการจัดจ้าง
๑	นางสาวศรัญญ์รัตน์ จันทร์แสงฉาย (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางจะเกร็งฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัด กองการศึกษา ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๕ - ๑๑ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๒ - ๒๑ มิ.ย. ๖๗ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ - ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๗๒ - ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๖๗
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางจะเกร็ง ที่ ๙๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. น.ส.สมฤทัย รอดประจักษ์ นักรักษาการบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางจะเกร็ง ๓๓.๘๑ %			
๘. ระยะเวลาการจัดจ้างไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			



ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๒	นางสาวกมลพรรณ พูนเพิ่ม (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๒ ตามประกาศ ทต.บางจะเกร็งฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัด กองการศึกษา ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๕ - ๑๑ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๒ - ๒๑ มิ.ย. ๖๗ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ - ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๖๘ - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๖๗
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางจะเกร็ง ที่ ๙๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. น.ส.สมฤทัย รอดประจง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางจะเกร็ง ๓๓.๘๑ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			

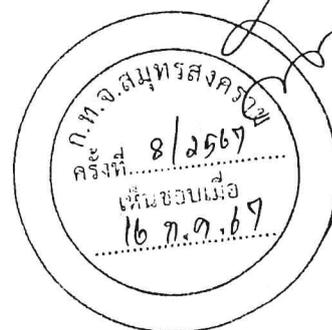
(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปิงงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สังกัดกองการศึกษา  
มีจำนวน ๒ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๒ อัตรา)



ที่ ...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๓	นางสาวศิวาพร ยุติ (ผู้ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทต.บางจะเกร็งฯ ลงวันที่ ๓ ก.ค. ๖๗)	ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ทต.บางจะเกร็ง อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงครามมีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	<input checked="" type="checkbox"/> มีความสามารถเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
			๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนวันรับสมัคร	<input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๕ - ๑๑ มิ.ย. ๖๗ (๕ วันทำการ)
			๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ	<input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๒ - ๒๑ มิ.ย. ๖๗ (๘ วันทำการ)
			๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐	ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๐๐ <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านการสัมภาษณ์ กรรมการคนที่ ๑ (๘๘) กรรมการคนที่ ๒ (๙๕) กรรมการคนที่ ๓ (๙๐)
			๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย	<input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทต.บางจะเกร็ง ที่ ๙๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๗
			๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน	๑. ปลัดเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นประธาน
			๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ	๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ
			๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ	๓. น.ส.สมฤทัย รอดประจง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นกรรมการและเลขานุการ
๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง			
๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐% ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทต.บางจะเกร็ง ๓๓.๘๑ %			
๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการศึกษา  
มีจำนวน ๑ อัตรา มีคนครอง - อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)



๒. ระเบียบ ...

## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ

ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ

(ค) คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็นและความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด

การประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่องสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมิน

/สมรรถนะ ...



สมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับบุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนดตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| (ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย   | เป็นประธาน                  |
| (ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง<br>ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร | เป็นกรรมการ                 |
| (ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ<br>การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย                       | เป็นกรรมการ<br>และเลขานุการ |

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี

ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง เป็นไปตามข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลบางจะเกร็ง มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

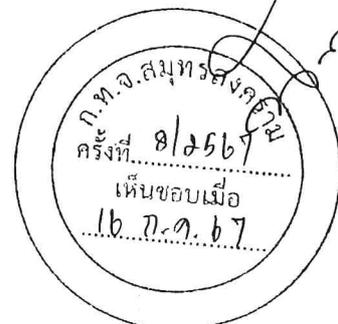
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ /

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ : เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา บัดนี้การดำเนินการสรรหาดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน ๑ ราย ดังนี้



ที่ ...

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
๑	นายสมนึก จันทพรหม (ผ่านการสรรหาลำดับที่ ๑ ตามประกาศ ทม.สมุทรสงครามฯ ลงวันที่ ๑๗ มิ.ย. ๖๗)	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองการศึกษา ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้างไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	<p>๑. มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>๑. มีความรู้ความสามารถและความ ชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาต ขับรถยนต์ตามกฎหมาย</p> <p>๒. มีหนังสือรับรองการทำงาน จากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุ ถึงทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี</p> <p>๒. ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการก่อนวันรับสมัคร</p> <p>๓. ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ</p> <p>๔. ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>๕. องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย</p> <p>๕.๑ ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย เป็นประธาน</p> <p>๕.๒ ผอ.กองที่รับผิดชอบงานหรือ โครงการของตำแหน่งที่จะสรรหา เป็นกรรมการ</p> <p>๕.๓ หัวหน้าส่วนราชการที่ รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามประกาศ</p> <p>- มีความรู้ความชำนาญงานใน หน้าที่เป็นอย่างดี</p> <p>- มีใบอนุญาตขับรถยนต์ ส่วนบุคคล</p> <p>หมดอายุวันที่ ๒๒ พ.ค. ๗๑</p> <p>- มีทักษะ ๖ ปี ๑๑ เดือน (มีหนังสือรับรองจาก บริษัท แพลตตินั่ม คอมมูนิเคชั่น จำกัด ว่าเป็นผู้มีประสบการณ์ในการ ขับรถยนต์ และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบใน การขับรถยนต์เป็นอย่างดี โดยเริ่ม ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๕๙ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบตามประกาศ วันที่ ๗ - ๑๖ พ.ค. ๖๗ (๗ วันทำการ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ครบถ้วนตามที่กำหนด วันที่ ๑๗ - ๓๑ พ.ค. ๖๗ (๑๐ วันทำการ)</p> <p>- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ได้คะแนนร้อยละ ๗๔</p> <p>- ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง ได้คะแนนร้อยละ ๙๔</p> <p>- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๗.๖๗</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ตรงตามหลักเกณฑ์ คำสั่ง ทม.สมุทรสงคราม ที่ ๒๙๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>๑. พ.จ.อ.ศุภโชค อินทรเรือง รองปลัด ทม.สมุทรสงคราม เป็นประธาน</p> <p>๒. ผอ.กองการศึกษา เป็นกรรมการ</p> <p>๓. ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ</p>


  
 ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
 ครั้งที่ ๘/๑๕๖๗  
 เห็นชอบเมื่อ  
 ๑๖ ก.ค. ๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับการจ้าง	จัดจ้างในตำแหน่ง/สังกัด/ อัตราค่าตอบแทน/ระยะเวลาการจ้าง	หลักเกณฑ์ที่กำหนด	คุณสมบัติของ การได้รับการจัดจ้าง
			๖. เป็นตำแหน่งว่าง	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นตำแหน่งว่าง
			๗. ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกิน ๔๐ % ตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒	<input checked="" type="checkbox"/> ตามที่กำหนด ค่าใช้จ่ายของ ทม.สมุทรสงคราม ๒๕.๒๐ %
			๘. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามที่กำหนด ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

(แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองการศึกษา มีจำนวน ๒ อัตรา มีคนครอง ๑ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา)

## ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑ ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขนี้

ฯลฯ

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริม หรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

ฯลฯ

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ฯลฯ

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้าง ตามข้อ ๕ ให้เป็นไปดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของพนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะ ของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึง ความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงาน ที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ฯลฯ

ข้อ ๘ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลก่อน จึงทำสัญญาจ้างได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้ทำเป็น สัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี หรือตามโครงการที่มี กำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ของแต่ละเทศบาล

ฯลฯ



/ข้อ ๑๙ ...

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภท ของพนักงานจ้าง ลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

(๔) หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานให้ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อ

การปฏิบัติงานและ

(ค) คุณสมบัติอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

(๕) ให้กำหนดคะแนนเต็มของสมรรถนะแต่ละเรื่องได้ตามความจำเป็น และความสอดคล้องกับตำแหน่งงาน ทั้งนี้ สมรรถนะที่จำเป็นมากที่สุดควรมีน้ำหนักของคะแนนเต็มมากที่สุด

(๖) วิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่องให้เทศบาลเป็นผู้กำหนด โดยสมรรถนะ เรื่องหนึ่งสามารถประเมินได้ด้วยวิธีการประเมินหลายวิธีการหรือสมรรถนะหลายๆ เรื่อง สามารถประเมินได้ด้วย วิธีการประเมินวิธีเดียวกันตามที่เห็นว่าเหมาะสม และสอดคล้องกับการประเมินสมรรถนะดังกล่าว ได้แก่ การสอบข้อเขียน การทดสอบตัวอย่างงาน การสัมภาษณ์ การทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง การตรวจสอบกับ บุคคลที่อ้างอิง หรืออื่นๆ

ฯลฯ

(๗) เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้เทศบาลกำหนด ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับตำแหน่งงาน

(๘) ภายหลังจากประกาศรับสมัครแล้ว ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

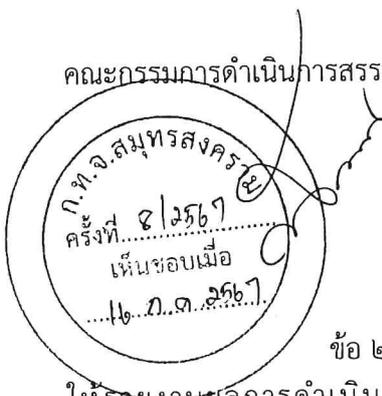
(ก) ปลัดเทศบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ ที่รับผิดชอบงานหรือโครงการของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร

(ค) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการ การบริหารงานบุคคลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย และเลขานุการ

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และดำเนินการจัดจ้าง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต่อไป

ให้เทศบาลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุตามที่ เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกว่า ๑ ปี



ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ รายงานขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๓ ราย ดังนี้

๑.๑ กรณีโอนภายในเขตจังหวัด จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวอุไรวรรณ ทางเงิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๔๐,๙๐๐ บาท วุฒิ ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอก การจัดการทั่วไป (แขนงวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์) จากสถาบันราชภัฏภูเก็ต ทต.เหมืองใหม่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๖ ปี ๖ เดือน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๐๓ ทต.อัมพวา อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป - ได้รับ ป.ตรี หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง - ได้รับ ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทต.เหมืองใหม่ รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๗

๑.๒ กรณีรับโอน (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น) จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางเชษฐสุตา กำเนิดศิริ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๒๗,๓๕๐ บาท วุฒิ ป.ตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ทม.เพชรบุรี อ.เมืองเพชรบุรี จ.เพชรบุรี อายุ ๔๘ ปี ๖ เดือน อายุราชการ ๑๗ ปี ๑๑ เดือน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๗-๓๑๐๓-๐๐๒ เงินเดือน ๒๗,๓๕๐ บาท สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ผ่านการประเมินบุคคล ผลการประเมินจาก หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาล ร้อยละ ๙๙ ผลการประเมินจากปลัดเทศบาล ร้อยละ ๙๘ ผลการประเมินจากนายกเทศมนตรีเมือง เพชรบุรี ร้อยละ ๙๓ - ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ เม.ย. ๖๗ ร้อยละ ๙๒.๐๐ (ดีเด่น) รอบ ต.ค. ๖๖ ร้อยละ ๙๔.๐๐ (ดีเด่น) ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.เพชรบุรี รับรองว่า ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวนในคดีอาญา แต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๗

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
16 ก.ย. ๖7

/๑.๓ กรณี ...

๑.๓ กรณีโอนออกนอกเขตจังหวัด จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นายติณณภพ ระย้าแก้ว ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๑๑-๓๘๐๒-๐๐๑ เงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท วุฒิ ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สังกัด กองสวัสดิการสังคม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๓ ปี ๓ เดือน อายุราชการ ๑๖ ปี ๓ เดือน	ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๒-๐๗-๓๓๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทต.ห้วยหินสีห์ อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การ ท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ผ่านการประเมินบุคคล ผลการประเมินจาก ผอ.กองสวัสดิการสังคม ร้อยละ ๘๖ ผลการประเมินจากปลัดเทศบาล ร้อยละ ๘๘ ผลการประเมินจากนายกเทศมนตรีเมือง สมุทรสงคราม ร้อยละ ๘๘ - ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ เม.ย. ๖๗ ร้อยละ ๘๐.๐๐ (ดีมาก) รอบ ต.ค. ๖๖ ร้อยละ ๙๔.๘๐ (ดีเด่น) - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญาหรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ ส.ค. ๖๗

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑) ว่าง

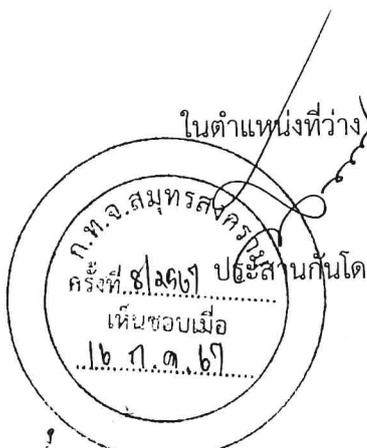
(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน

๑) ว่าง

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง

ประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การ

/บริหาร ...



บริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๙ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่อง ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการ พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ลลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผน อัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้น ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้อง ใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือน ในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับ ปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับ เดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรง ตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด



(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

ฯลฯ

ข้อ ๑๔๕ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องของเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องของเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคล การปฏิบัติงาน และผลงาน

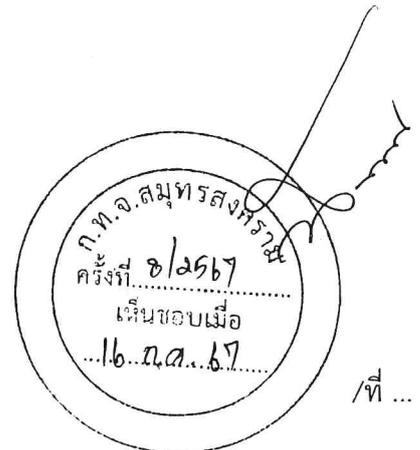
๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติกำหนดแบบคำร้องขอย้ายและแบบประเมินสำหรับประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ฯลฯ



ที่	ประเด็น	ตัวอยุ่ก	ข้อเสนอ/เงื่อนไข	เหตุผล
๒	การโอน (ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท สายงานระดับเดียวกัน ไปดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน (ตำแหน่งว่าง)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โอนไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	โอน/ย้ายได้ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน	สอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ประกอบมติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
๗	การโอน (ย้าย)/ย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท ระดับเดียวกันแต่ต่างสายงานและไม่ใช่ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน	นักวิชาการคลังชำนาญการ โอน (ย้าย)/ย้าย ไปดำรงตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	โอน (ย้าย)/ย้าย ไม่ได้ เนื่องจากไม่ใช่ตำแหน่งเดียวกันและไม่ใช่ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกัน หากมีความประสงค์โอน ต้องมาดำรงตำแหน่งระดับเริ่มต้นเท่านั้น	สอดคล้องกับประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ว่าด้วยการโอนและรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้

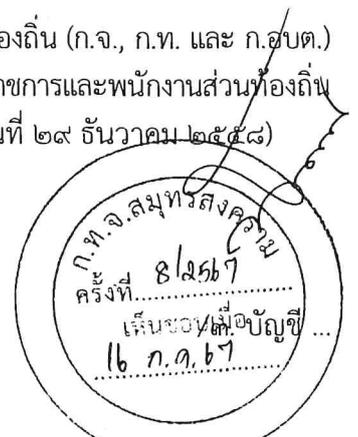
ฯลฯ

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน และการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบกับคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอจัดส่งมติดังกล่าวเพื่อคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลตามกลุ่มงานเกื้อกูลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๒๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘)

ฯลฯ



๓. บัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปตามบัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่แนบมาพร้อมท้ายมตินี้

บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องกับเกื้อกูลกันของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อำนวยการ อุตกร งานสถิติและนิติกร	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ ๒. เจ้าพนักงานทะเบียน ๓. เจ้าพนักงานเวชสถิติ	๑. นักจัดการงานทั่วไป ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
กลุ่มที่ ๘ กลุ่มการศึกษา ศกสนา ศิลปะ วัฒนธรรม กีฬา สังคมและการพัฒนาชุมชน	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานห้องสมุด ๒. เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	๑. บรรณารักษ์ ๒. นักวิชาการศึกษา ๓. นักวิชาการวัฒนธรรม ๔. นักสันตนาการ ๕. นักพัฒนาการกีฬา ๖. ภัณฑารักษ์
๑. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑. นักพัฒนาชุมชน ๒. นักสังคมสงเคราะห์
๑. เจ้าพนักงานเทศกิจ ๒. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. นักจัดการงานเทศกิจ ๒. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๑๑

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการโอน และรับโอนพนักงานเทศบาลของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ และเทศบาลตำบลอัมพวา (ราย นางสาวอุไรวรรณ ทางเจน) เป็นไปตามข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สำหรับการดำเนินการโอน และรับโอนพนักงานเทศบาล ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (ราย นางเชษฐ์สุดา กำเนิดศิริ และนายดิณณภพ ระย้าแก้ว) เป็นไปตามข้อ ๑๕๒ และข้อ ๑๕๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๔๐

ข้อ ๑๔๒ และข้อ ๑๔๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้อง และแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๙ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักข้อมแนวทางการโอนและการย้ายตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง  
ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวสุกัญญา ปรางงาม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๕ เงินเดือน ๑๖,๒๒๐ บาท วุฒิ ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการทั่วไป จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี สังกัดกองคลัง ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๐ ปี ๘ เดือน อายุราชการ ๑ ปี ๒ เดือน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ เงินเดือน ๑๖,๒๒๐ บาท สังกัด สำนักปลัด อบต. อบต.สามร้อยยอด อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิต่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ผ่านการประเมินบุคคล ผลการประเมินจาก ผอ.กองคลัง ร้อยละ ๘๕ ผลการประเมินจากปลัดเทศบาลเมือง สมุทรสงคราม ร้อยละ ๘๙ ผลการประเมินจากนายกเทศมนตรีเมือง สมุทรสงคราม ร้อยละ ๙๘ - ผ่านการประเมินการปฏิบัติงาน รอบ เม.ย. ๖๗ ร้อยละ ๙๐.๐๐ (ดีเด่น) รอบ ต.ค. ๖๖ ร้อยละ ๙๙.๐๐ (ดีเด่น) - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - หน่วยงานที่รับโอนยินยอม - ทม.สมุทรสงคราม รับรองว่า ไม่อยู่ระหว่าง ดำเนินคดีอาญา หรือไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทางวินัยแต่อย่างใด - ให้โอนและรับโอนวันที่ ๑ ก.ย. ๖๗

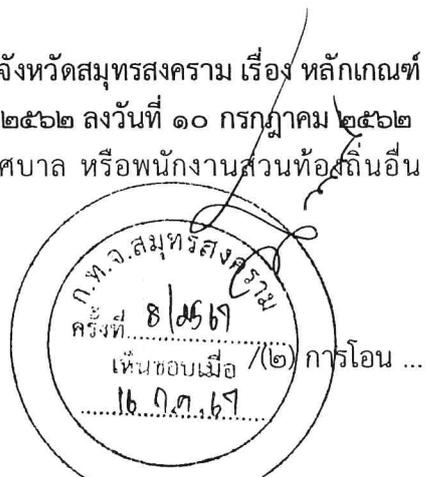


ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดที่ให้โอน	ตำแหน่ง/สังกัดที่รับโอน	หลักเกณฑ์
เหตุผลความจำเป็น	<p>๑. เพื่อกลับไปดูแลบิดา (นายประยงค์ ปรางงาม) อายุ ๖๘ ปี เนื่องจากบิดาประสบอุบัติเหตุทางรถยนต์ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งทำให้มารดา (นางปราณี ปรางงาม) เสียชีวิต และบิดาได้รับบาดเจ็บสาหัสกระดูกซี่โครงหัก และสมองซีกขวา ต่อมาเมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ แพทย์ได้ตรวจพบว่าจากอุบัติเหตุดังกล่าวกระดูกซี่โครงหัก สมองซีกขวามีเลือดออกในสมองข้างขวา จึงต้องมีการผ่าตัดเพิ่มเติม และได้รักษาตัวมาโดยตลอด ซึ่งเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้เข้ารับการตรวจอาการที่โรงพยาบาลหัวหิน แพทย์วินิจฉัยโรคว่าจากการประสบอุบัติเหตุ ทำให้เอ็นหัวเข่า ๒ ข้าง ฉีกขาด มีการเดินเซ และมีความเห็นว่า โรคสมองซีกขวา เลือดออกในสมอง ฐานกะโหลกแตก ซีกขวา เลือดออกในสมองซีกขวา มีรอยแผลในสมองข้างขวาทำให้มีนงง หลงลืม ความคิดความจำผิดปกติ แม้ว่าจะได้รับการรักษาในเบื้องต้นและแพทย์ให้กลับบ้านได้แล้ว แต่ก็ยังมีความจำเป็นที่จะต้องเฝ้าสังเกตอาการอย่างใกล้ชิด อาการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น ปวดศีรษะมากขึ้น กล้ามเนื้อหน้า แขน ขา เกร็งและกระตุก และแขนขาอ่อนแรง ดังนั้นนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ซึ่งเป็นบุตรคนเล็ก และพักอาศัยอยู่กับบิดาและบุตรที่บ้านเลขที่ ๒๓๒ หมู่ ๕ ตำบลศิลาลอย อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ต้องกลับไปดูแลบิดาอย่างใกล้ชิด เพราะพี่ชายได้แยกไปอยู่กับครอบครัวดูแลบุตรตามลำพัง โดยมีอาชีพเกษตรกรกรรม ทำให้ไม่สามารถมาดูแลบิดาได้เป็นประจำ ซึ่งปัจจุบันนอกจากการตรวจติดตามอาการตามปกติที่โรงพยาบาลหัวหินแล้ว จะต้องเข้ารับการฝังเข็มรักษาแบบแพทย์แผนจีน ในทุกวันศุกร์หรือวันหยุดราชการ และนัดประคบร้อนที่โรงพยาบาลปราณบุรี ในวันเสาร์เป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งจะอยู่ในหน้าที่ความรับผิดชอบของนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ในการดูแลบิดา</p> <p>๒. เพื่อกลับไปดูแลบุตร (เด็กชายสุทธิพงษ์ วงศตระกูลไพศาล) อายุ ๓ ปี ๒ เดือน อาศัยอยู่บ้านเลขที่ ๒๓๒ หมู่ ๕ ตำบลศิลาลอย อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้เข้าศึกษาในระดับชั้นอนุบาล ๑ โรงเรียนรัชชวิทยา อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีบิดาของนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ดูแลในการกินข้าว อาบน้ำแต่งตัว ไปรับ-ส่งขึ้นรถไปโรงเรียน และนางสาวสุกัญญา ปรางงาม จะสอนให้บุตรทำการบ้าน ผ่านทางโทรศัพท์ เนื่องจากบิดาไม่สามารถสอนได้ และจากอาการป่วยของบิดา ทำให้การเดินทางไปรับ-ส่งบุตรชายไปโรงเรียน ไม่สะดวก และมีความยุ่งยากในการดำรงชีวิตของบิดาและบุตรชายเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ได้แยกทางกับสามี ทำให้ไม่มีคนช่วยดูแล และเมื่อบุตรไม่สบาย ก็ต้องรีบลางานขับรถกลับบ้านพักที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เพื่อกลับไปดูแลบุตร โดยในปัจจุบัน นางสาวสุกัญญา ปรางงาม ได้ดูแลบุตรอย่างใกล้ชิด ในการสอนอ่านหนังสือ การทำกิจกรรมต่างๆ การออกกำลังกายหรือเล่นตามวัยได้เฉพาะในวันหยุดประจำสัปดาห์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์เท่านั้น เนื่องจากในวันปกติ จะไม่สามารถออกมาวิ่งเล่นได้ เนื่องจากบิดาไม่อาจดูแลหลานได้โดยสะดวก และบ้านของนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ติดถนนเพชรเกษม มีการจราจรที่คับคั่ง อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุและอันตรายต่อบุตรได้ อันอาจทำให้บุตรมีพัฒนาการไม่เป็นไปตามวัย</p> <p>๓. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย เนื่องจากนางสาวสุกัญญา ปรางงามเดินทางด้วยรถยนต์ส่วนตัวเพื่อกลับบ้านพักที่อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี ในวันที่มาปฏิบัติราชการ เนื่องจากได้พักอาศัยอยู่กับญาติประหยัดค่าเช่าที่พักและค่าอาหารในบางมื้อ แต่การเดินทางไปกลับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - บ้านพัก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี ระยะทาง ๗๑.๘ กิโลเมตร และในทุกวันศุกร์ต้องเดินทางกลับจากเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม - บ้านพักที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทุกอาทิตย์หรือทุกวันหยุดนักขัตฤกษ์ เป็นระยะทาง ๓๑๒ กิโลเมตร จึงมีค่าใช้จ่ายในการเติมน้ำมัน เดือนละประมาณ ๗,๐๐๐-๘,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการ พาบิดาไปหาหมอ ค่าใช้จ่ายของบิดาและบุตร ค่าใช้จ่ายภายในบ้านทั้งหมด และค่าใช้จ่ายส่วนตัวทำให้เงินเดือนไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เนื่องจากนางสาวสุกัญญา ปรางงาม เป็นผู้มียรายได้เพียงผู้เดียว และการเดินทางในการมาปฏิบัติราชการอาจเกิดอุบัติเหตุได้ ทั้งนี้ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลสามร้อยยอด ที่นางสาวสุกัญญา ปรางงาม จะโอน (ย้าย) ไปนั้น มีระยะทางห่างจากบ้านพักประมาณ ๑๐ กิโลเมตร ทำให้สามารถเดินทางกลับบ้านได้อย่างสะดวก สามารถดูแลบิดาที่มีอายุมากขึ้น และสุขภาพไม่แข็งแรง และสามารถดูแลบุตรที่อยู่ในวัยกำลังศึกษาเล่าเรียนได้อย่างใกล้ชิด ส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้านความรู้ สติปัญญา ร่างกาย จิตใจ เป็นตามวัย อีกทั้งยังเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการครองชีพ และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และหากบุตรชายหรือบิดาเจ็บป่วยไม่สบายหรือมีอาการเจ็บป่วย จะทำให้ดูแลได้อย่างสะดวก โดยไม่จำเป็นต้องลางานบ่อยครั้ง</p>		

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

๒.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๓๐) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕๒ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

ฯลฯ



(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน  
ในตำแหน่งที่ว่าง

ฯลฯ

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง  
ประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการ  
บริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล  
(ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา  
ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๙ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่อง  
ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง  
และประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล  
(ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน  
ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล  
หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ฯลฯ

๒.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่  
๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน  
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผน  
อัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้น  
ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น  
เพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้อง  
ใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้สั่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือน  
ในชั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับ  
ปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำ  
ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้สั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับ

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๖๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
๑๖ ต.ค. ๖๗  
...../เดียวกัน ...

เดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

ฯลฯ

ข้อ ๑๔๕ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันต้องผ่านการประเมินบุคคล การปฏิบัติงาน และผลงาน

๒.๓ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดแบบคำร้องและแบบประเมินเพื่อย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติกำหนดแบบคำร้องขอย้ายและแบบประเมินสำหรับประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ฯลฯ

๒.๔ หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบกำหนดบัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องเกี่ยวกันของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่เกี่ยวข้องให้ยึดคู่มือดังกล่าวประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อเป็นการวางแนวทางและหลักเกณฑ์ในการบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย

ครั้งที่.....๘./๑๓.๖.7.....  
เห็นชอบเมื่อ  
16 ก.ย.๖7.....

/การโอน ...

การโอน การรับโอน และการเลื่อนระดับของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบกับคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบ การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น จึงขอจัดส่งมติดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวข้องตามกลุ่มงานเกี่ยวกับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

มติคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.) เรื่อง การกำหนดกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘)

ฯลฯ

๓. บัญชีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและการกำหนด ตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกี่ยวกับของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และงานที่ เกี่ยวข้องเกี่ยวกับของตำแหน่งประเภททั่วไปกับตำแหน่งประเภทวิชาการ เป็นไปตามบัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่ง ที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกี่ยวกับของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับ ของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่แนบมา พร้อมท้ายมตินี้

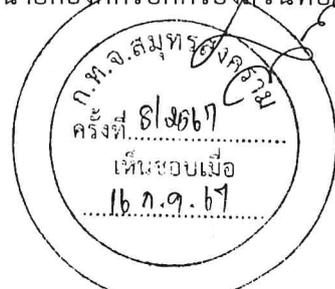
บัญชีกลุ่มประเภทตำแหน่งที่มีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวข้องกับเกี่ยวกับ ของตำแหน่งประเภทเดียวกันและงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับของตำแหน่งประเภททั่วไป กับตำแหน่งประเภทวิชาการ ของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหาร อำนาจการ ธุรการ งานสถิติและนิติการ	
ตำแหน่งประเภททั่วไป	ตำแหน่งประเภทวิชาการ
๑. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. นักจัดการงานทั่วไป
๒. เจ้าพนักงานทะเบียน	๒. นักทรัพยากรบุคคล
๓. เจ้าพนักงานเวชสถิติ	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร

ฯลฯ

๒.๕ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งกรณีการโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้มีมติกำหนดประกาศ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ กำหนดเงื่อนไขให้ผู้ที่ ได้รับการบรรจุแต่งตั้งดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บรรจุแต่งตั้งอย่างน้อยสองปี จึงจะโอน ไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง และเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ใดผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ยังไม่ ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ครบสองปี ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยความ



/เห็นชอบ ...

เห็นชอบของ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี อาจพิจารณาให้โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในกลุ่มภาค/เขต ที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยการโอนและรับโอนได้เป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งให้เป็นไปตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด นั้น

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สามารถที่จะโอนได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

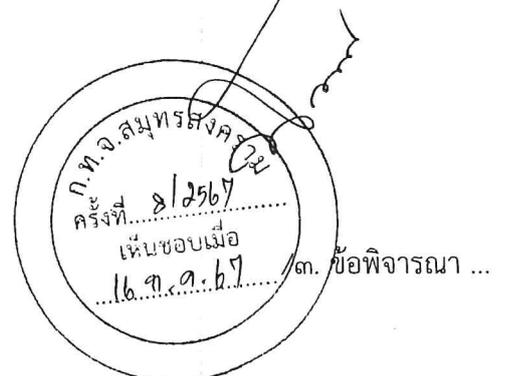
๑. เกิดการขัดแย้งหรือความคับข้องใจในการปฏิบัติงานกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บังคับบัญชา ข้าราชการหรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ จนเป็นเหตุไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานร่วมกันได้ ซึ่งอาจเป็นเหตุหรือทำให้การปฏิบัติราชการนั้นขาดประสิทธิภาพ หรือเป็นการสื่อที่แสดงให้เห็นว่าจะมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น

๒. ภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

ทั้งนี้ การโอนกรณีดังกล่าว ให้โอนได้เฉพาะในกลุ่มภาค/เขต ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเท่านั้น ไม่สามารถโอนข้ามเขต ถึงแม้จะอยู่ในกลุ่มภาคเดียวกัน

๒.๖ หนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ทาหรือการโอนพนักงานส่วนตำบล กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง

ก.อบต. ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติรับทราบผลการพิจารณาของ ก.อบต.โครงสร้าง ที่มีมติให้ตอบข้อหาหรือการโอนพนักงานส่วนตำบลกรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้การโอนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ภายใต้เงื่อนไข “ภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดามารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ” มีความชัดเจนตรงตามเจตนารมณ์และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้ ก.อบต.จังหวัด ถือเป็นแนวทางการพิจารณา จึงกำหนดคำนิยามหรือคำจำกัดความของคำว่า “บุคคลในครอบครัว” ภายใต้เงื่อนไข “ภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดามารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ” หมายถึง ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน คู่สมรส คู่สมรสเดิม ผู้ที่อยู่กินหรือเคยอยู่กินฉันสามีภรรยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส บุตรบุญธรรม รวมทั้งบุคคลใดๆ ที่ต้องพึ่งพาอาศัยและอยู่ในครัวเรือนเดียวกัน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาและคุ้มครองสถาบันครอบครัว พ.ศ. ๒๕๖๒



### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่ ราย นางสาวสุกัญญา ปรางงาม ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๓๑๐๑-๐๐๕ สังกัดกองคลัง เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ไปดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามร้อยยอด อำเภอสามร้อยยอด จังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ กรณีนี้มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ กำหนดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สามารถที่จะโอนได้ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยให้ ก.ท.จ. พิจารณาภายใต้เงื่อนไขภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแล บิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ โดยนางสาวสุกัญญา ปรางงาม ได้เสนอเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ใบนำส่งผู้บาดเจ็บหรือศพให้แพทย์ตรวจชันสูตร ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ของสถานีตำรวจภูธรสามร้อยยอด โดยระบุเหตุที่ต้องบาดเจ็บหรือตายด้วยประการใดโดยย่อว่า ผู้ป่วยประสบ อุบัติเหตุได้รับบาดเจ็บ

๒. ใบบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ วินิจฉัยโรคว่า อุบัติเหตุรถยนต์ สมองข้า ซี่โครงขวาหัก

๓. ใบบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ วินิจฉัยโรคว่า ภาวะกระดูกซี่โครงหัก ทำให้กระดูกซี่โครงหัก สมองข้ามีเลือดออกสมองข้างขวา มีเลือดคั่ง ในสมองขวา ต้องรอผ่าตัดเพิ่มเติมด้วย

๔. ใบบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ วินิจฉัยโรคว่า อุบัติเหตุรถยนต์ เอ็นหัวเข่า ๒ ข้าง ฉีกขาด เดินเซ ๆ โรคสมองข้า ทำให้หลงลืม มีนิ้วเรื้อรัง เลือดออกในสมอง ฐานกะโหลกแตกซี่กขวา เลือดออกในสมองซี่กขวา มีรอยแผลในสมอง ทำให้มีนั่ง หลงลืม ความคิดความจำผิดปกติ

๕. ใบมรณบัตร นางปราณี ปรางงาม (มารดา) โดยระบุสาเหตุการตายว่า อุบัติเหตุ จราจร ตายเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖. สูติบัตร เด็กชายสุทธิพงษ์ วงศ์ตระกูลไพศาล (บุตร) เกิดเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๗. หนังสือรับรองของกำนันตำบลศิลาลอย ว่านางสาวสุกัญญา ปรางงาม ได้พักอาศัย อยู่กับนายประยงค์ ปรางงาม (บิดา) และ เด็กชายสุทธิพงษ์ วงศ์ตระกูลไพศาล (บุตร) ในบ้านเลขที่ ๒๓๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลศิลาลอย อำเภอสามร้อยยอด จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๘. รูปถ่าย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ



ระเบียบวาระที่ ๕.๖ : เรื่อง ขอความเห็นชอบการย้ายพนักงานเทศบาล

ผู้ช่วยเลขาธิการ (๑)

๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน

๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่ย้าย	หลักเกณฑ์
๑	นางสาวกัญญาพร นุ่มวัด ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๙,๘๖๐ บาท วุฒิการศึกษา สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การบริหารงานสาธารณสุข จากมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๑๙,๘๖๐ บาท งานส่งเสริมสาธารณสุข ฝ่ายบริการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ทม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาล - ได้รับ ป.ตรี ป.โท ป.เอก หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสาธารณสุขศาสตร์ อนามัย สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย สุขาภิบาล สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์ สุขาภิบาล วิทยาศาสตร์สาธารณสุข วิทยาศาสตร์ อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิศวกรรมศาสตร์เน้นทาง วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ - ตำแหน่งว่าง - เจ้าตัวสมัครใจ - ต้นสังกัดไม่ขัดข้อง - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม มีมติเห็นชอบ

๒. ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่งให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผน อัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่น ๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย



ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำล้างสามปี หรือเป็นการย้ายสับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

ฯลฯ

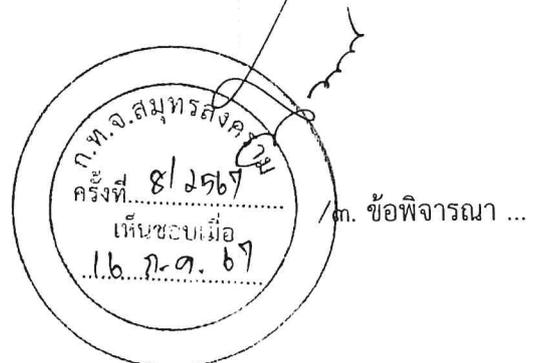
ข้อ ๑๔๔ การย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือระดับอาวุโส และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งและตรงตามความรู้ ทักษะ สมรรถนะ รวมถึงระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในตำแหน่งนั้นด้วย โดยต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานหรือผลงานตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นด้วย ดังนี้

(๑) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการย้ายมาดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่ไม่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันต้องผ่านการประเมินบุคคล การปฏิบัติงาน และผลงาน

ข้อ ๑๕๑ การย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอน ให้นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้ง โดยจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งและสาขาวิชาเอกเดียวกัน สำหรับเลขที่ตำแหน่งให้คงไว้ที่เดิม ส่วนระดับวิทยฐานะและอัตราเงินเดือนให้ติดตามตัวบุคคลไปกำหนดในตำแหน่งใหม่ที่จะแต่งตั้ง ซึ่งกรณีนี้ให้หมายรวมถึงการย้ายให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างด้วย

ในกรณีที่ มีเหตุผลจำเป็นพิเศษที่ไม่อาจดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรี เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบในการพิจารณาย้ายสับเปลี่ยนพนักงานครูเทศบาลสายงานการสอน โดยไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งหรือสาขาวิชาเอกเดียวกันได้ เป็นการเฉพาะราย



### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการย้ายพนักงานเทศบาล ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (ราย นางสาวกัญญาพร นุ่มวัด) เป็นไปตามข้อ ๑๔๐ และข้อ ๑๔๒ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๗ : เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก	วันที่ลาออก/เหตุผล	หมายเหตุ
๑	จำเอนชัยวัฒน์ อ้อมนอก ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทา- สาธารณภัยชำนาญการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ท.ม.สมุทรสงคราม อ.เมืองสมุทรสงคราม จ.สมุทรสงคราม อายุ ๔๖ ปี ๙ เดือน อายุราชการ ๒๗ ปี ๒ เดือน	๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เนื่องจากไปประกอบ อาชีพธุรกิจส่วนตัว	- ยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน - นายกฯ อนุญาตให้ลาออกตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย.๒๕๖๗ - มิได้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย - ไม่มีหนี้สินผูกพันกับทางราชการ

### ๒. ระเบียบ/กฎหมาย

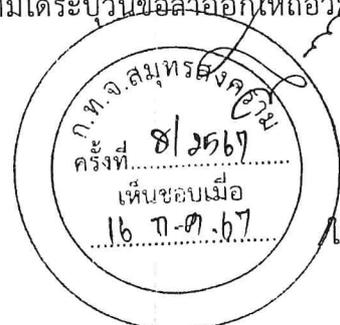
ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออกให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก



ในกรณี ...

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้ง การอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่ง การยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาล ผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้ง การอนุญาตให้ลาออกโดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออก จากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายหลักเกณฑ์นี้ แล้วแจ้งคำสั่ง ดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

ฯลฯ

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกกว่า จะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่ง ดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณี ดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันที่ถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือ ขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ฯลฯ

กรณีพนักงานเทศบาลผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุหรือแต่งตั้ง เป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับ การบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ต่อนายกเทศมนตรีอย่างช้าภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันขอลาออก

ฯลฯ

### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้ว การดำเนินการให้ จำเอกชัยวัฒน์ อ้อมนอก ลาออก จากราชการของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นไปตามข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ ของประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๘ : เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ได้มีคำสั่งที่ ๘๘๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล และคำสั่งที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล (เพิ่มเติม) ประกอบด้วย

/๑) นายทองธวัช ...



- ๑) นายทองธวัช มีกุล ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ. เป็นประธาน  
๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ  
๓) นายสำราญ กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง เป็นอนุกรรมการ  
๔) นายมานิช ตริยรัตนยนต์ ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ  
๕) ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ  
๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ช่วยเลขานุการ  
๗) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงาน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เป็นผู้ช่วยเลขานุการ  
มีหน้าที่ตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจ งบประมาณ และอำนาจหน้าที่ แล้วเสนอความเห็นให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงครามพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑.๒ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลสวนหลวง เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งและยุบเลิกตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับภารกิจในส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาล

## ๒. ข้อเท็จจริง

คณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เทศบาลตำบลสวนหลวง เทศบาลตำบลอัมพวา และเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามบัญชีขอความเห็นชอบฯ แนบท้ายนี้

## ๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลัง โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในเทศบาล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลและของรัฐ ในหมวดเงินอุดหนุนที่จะต้องจ่ายด้านบุคคลและการจัดสรรงบประมาณของเทศบาล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล ในระยะเวลา ๓ ปี และแผนอัตรากำลังดังกล่าวอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) บทศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบของเทศบาล ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

(๒) บทศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดของเทศบาลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคนประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บทศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคนที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่ม อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปี



(๔) บท ...

(๔) บทศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในเทศบาลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่ การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

(๕) การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ โดยมีเกณฑ์เบื้องต้น ดังนี้

ก โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลใดจะจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใดบ้าง ให้เป็นไปตามกรอบของหลักเกณฑ์การกำหนดขนาดของเทศบาล

ข การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่ง เทศบาลใดจะมีตำแหน่งใดอยู่ในส่วนราชการใด มีระดับตำแหน่งใดให้เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่เทศบาลจัดทำขึ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล

(๖) การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

ก เกณฑ์เบื้องต้นสำหรับการกำหนดจำนวนตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ ให้เทศบาลคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ปริมาณงานของตำแหน่งนั้นๆ ด้วย

ข การกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ให้เทศบาลขอกำหนดเท่าที่จำเป็นจริงๆ โดยจะต้องจัดสรรงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่เพิ่มขึ้นใหม่ด้วย

ค ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ เว้นแต่กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

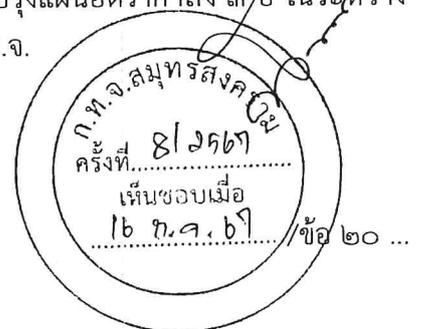
ง การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ นอกจากจะพิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้วให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงาน และเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้านบุคคลของเทศบาลและของรัฐในหมวดเงินอุดหนุนด้วย

จ การขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสม และความถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งควรจะให้ตำแหน่งในงานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงานนั้นได้

ฉ ก่อนที่เทศบาลจะขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้เทศบาลพิจารณาดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยเสียก่อน โดยการตัดโอนหรือปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มีความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

ช การกำหนดตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูลที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วนกล่าวคือจะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑ - ๕ อย่างครบถ้วน

(๗) กรณีเทศบาลมีความจำเป็นต้องปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ในระหว่างที่ยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาของแผนให้ทำได้ โดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.



ข้อ ๒๐ ให้ ก.ท.จ.ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล ให้เหมาะสม ในกรณีที่ปรากฏว่าการกำหนดตำแหน่งใดไม่เหมาะสมก็ดี การใช้ตำแหน่งใดไม่เหมาะสมตามที่ ก.ท.จ. กำหนดก็ดี หรือลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งใดที่ ก.ท.จ. กำหนด เปลี่ยนแปลงไปก็ดี ก.ท.จ.อาจพิจารณาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งนั้นเสียใหม่ให้เหมาะสม ทั้งนี้ ก.ท.จ. จะมอบหมายให้เทศบาลดำเนินการแทนก็ได้

ในการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ก.ท.จ. หรือเทศบาลที่ ก.ท.จ.มอบหมาย มีอำนาจยุบเลิกตำแหน่งหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยให้เทศบาลดำเนินการ ให้เป็นไปตามมติหรือคำสั่งนั้น

ฯลฯ

ข้อ ๒๑ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลตามข้อ ๒๐ ก.ท.จ. หรือเทศบาล ผู้ได้รับมอบหมาย มีอำนาจเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานเทศบาลได้

ข้อ ๒๒ การยุบเลิกตำแหน่งและการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตามข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การยุบเลิกตำแหน่ง หมายถึง การยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างและไม่มีความจำเป็น ต่อเทศบาล

๒) การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง จะต้องดำเนินการเฉพาะตำแหน่งว่างที่ไม่มี คนครองตำแหน่งเท่านั้นเว้นแต่ในประกาศนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ได้แก่

ฯลฯ

๓) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบการยุบเลิก ตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งตามข้อเสนอของเทศบาล หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ตามข้อเสนอของเทศบาลถือว่าคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบแล้ว หากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของเทศบาล และเทศบาลยืนยันข้อเสนอั้นให้เสนอผ่าน คณะกรรมการพนักงานเทศบาลให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเห็นชอบต่อไป

๔) การพิจารณาขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่ง และเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง พนักงานประจำปี ให้ดำเนินการโดยยึดกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเป็นเกณฑ์ หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนุมัตินอกเหนือจากกรอบฯ ก็ให้ขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

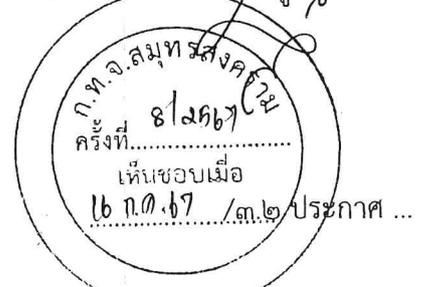
๕) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึง เหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานเป็นสำคัญ

๖) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง นอกจากจะ พิจารณาเหตุผลด้านปริมาณงานและคุณภาพของงานแล้ว ให้คำนึงถึงจำนวนลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราว ที่ปฏิบัติงานในงานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาหางานล้นมือ หรือปัญหาอื่นตามมา

๗) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งให้พิจารณาถึง ความสำคัญกับความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงานนั้นด้วย

๘) การขออนุมัติยุบเลิกตำแหน่งและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง คณะกรรมการ พนักงานเทศบาลต้องทำการวิเคราะห์ตำแหน่งและจำเป็นต้องใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนั้น จึงขอให้ เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับการเสนอข้อมูล โดยกรอกเอกสารตามแบบให้ถูกต้อง กล่าวคือ จะต้องเป็นข้อมูล ที่ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.ท.จ. และเอกสารต้องครบถ้วน กล่าวคือ จะต้องรายงานข้อมูลตามแบบ ๑-๖ อย่างครบถ้วน

ฯลฯ



๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างเป็นระยะเวลาสามปี โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายการปฏิบัติราชการของเทศบาลและงบประมาณ ทั้งนี้ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างที่กำหนดใน หมวด ๓

ข้อ ๑๒ การกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาลในส่วนราชการต่างๆ ของเทศบาลให้เทศบาลจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างเทศบาล แล้วเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้จัดทำและกำหนดรวมไว้ในแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๓ การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างให้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล

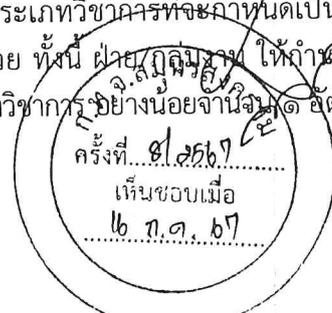
ข้อ ๑๔ การปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างให้กระทำเฉพาะการปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับตำแหน่งผู้มีทักษะที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล โดยจะต้องมีเหตุผลและความจำเป็นในการพิจารณาที่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนถึงจะปรับปรุงตำแหน่งได้ และถือว่าเป็นการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีในคราวเดียวกัน

๓.๓ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓

ฯลฯ

๓. การกำหนดส่วนราชการในเทศบาลประเภทสามัญ ให้กำหนดส่วนราชการเป็น สำนัก/กอง ระดับต้น หรือระดับกลาง ระดับใดระดับหนึ่ง โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ โดยการกำหนดสำนัก/กอง ให้กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น เป็นหัวหน้าส่วนราชการ สำหรับส่วนราชการที่เป็นสำนัก/กอง ระดับต้น ให้กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลในสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน ๓ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อย ๑ อัตรา กรณีจะกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน ในเทศบาลประเภทสามัญให้สามารถกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน ได้ตามความเหมาะสม สำหรับการกำหนดฝ่าย ให้กำหนดเป็นประเภทอำนวยการท้องถิ่นเป็นหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงาน... ระดับต้น) กรณีจะกำหนดเป็นกลุ่มงานจะต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน โดยตำแหน่งประเภทวิชาการที่จะกำหนดเป็นหัวหน้ากลุ่มงานนั้น ต้องเป็นตำแหน่งที่สอดคล้องกับภารกิจของกลุ่มงานนั้นด้วย ทั้งนี้ ฝ่าย/กลุ่มงาน ให้กำหนดตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ อัตรา โดยให้มีตำแหน่งประเภทวิชาการอย่างน้อยจำนวน ๑ อัตรา

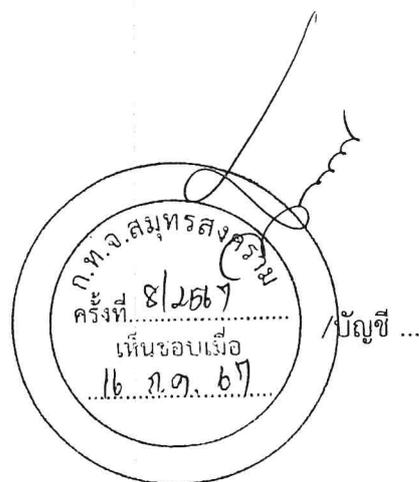


/๔. ข้อพิจารณา ...

#### ๔. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พิจารณา แล้วเห็นว่า การขอกำหนดตำแหน่งและยุบเลิกตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลทั้ง ๔ แห่ง เอกสารประกอบการพิจารณาตามเอกสารหมายเลข ๑ - ๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย (๑) เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องกำหนด ตำแหน่งเพิ่มเติม (๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงขนาดจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่ (๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่ง ที่ขอกำหนดเพิ่มเติม (๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอกำหนดเพิ่มเติม (๕) ส่วนราชการที่ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาล และตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม และ (๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น รวมถึงค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ ตอบแทน ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา



บัญชีขอความเห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)  
ในการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ ดังนี้  
๑) กองคลัง

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองคลัง ๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานพัสดุและทรัพย์สิน	เนื่องจากปัจจุบันกองคลัง เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม งานพัสดุและทรัพย์สิน มีหน้าที่ความรับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มีลักษณะงานที่เปลี่ยนแปลง จากเดิม ในส่วนของขั้นตอนและกระบวนการจัดหาพัสดุ ที่มีความยุ่งยากซับซ้อน ตั้งแต่การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำและตรวจสอบรายละเอียด คุณลักษณะของวัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบและกำหนดราคากลางของวัสดุ ครุภัณฑ์ การศึกษาเปรียบเทียบข้อมูลคุณสมบัติของพัสดุ การจัดทำรายงานการขอซื้อขอจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-Gp) การตรวจรับพัสดุ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ที่มีการเปลี่ยนแปลงของระบบและขั้นตอนการทำงาน และต้องมีการประสานข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกเป็นประจำ	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๒๐ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๕๖ %	กองคลัง มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองคลัง  ฝ่ายพัฒนารายได้ - หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก. ๑ อัตรากำลัง - เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ ๓ อัตรากำลัง (พง. ๑ อัตรากำลัง, พง./ขง. ๒ อัตรากำลัง) - เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน (สพจ.) ๑ อัตรากำลัง - ผช. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๑ อัตรากำลัง - คนงาน ๒๑ อัตรากำลัง งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - ผช. นายช่างโยธา ๑ อัตรากำลัง - คนงาน ๑ อัตรากำลัง
ปรับปรุง ตำแหน่ง	-ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๔ เป็น ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรากำลัง	นอกจากนั้น ยังมีระบบสินทรัพย์ที่ต้องจัดทำเพิ่มขึ้นในระบบบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Laas) ตั้งแต่ฐานข้อมูล การคำนวณการเสื่อมราคา ประวัติการซ่อมแซม บันทึกสภาพทรัพย์สิน เป็นต้น และการจัดทำแผนบำรุงรักษาทรัพย์สิน การดำเนินการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ตลอดจนการจำหน่ายพัสดุ ที่มีปริมาณและความยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้น แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติงานตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดฯ ได้ครบถ้วน เนื่องจากมีอัตรากำลังไม่เพียงพอ ประกอบกับตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุที่กำหนดไว้เดิม ไม่สอดคล้องกับความยุ่งยากของงานที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ เพราะปัจจุบันงานพัสดุต้องดำเนินงานในเชิงวิชาการเพิ่มขึ้น ทั้งการจัดทำสถิติข้อมูลการศึกษาค้นคว้ารายละเอียดของพัสดุ ติดตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา รวมทั้งต้องติดตามตรวจสอบกลั่นกรองการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าพนักงานพัสดุ และผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ดังนั้น จึงขอปรับปรุงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๔ งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง เป็นตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๒ งาน ฝ่ายและส่วนราชการเดิม		ฝ่ายบริหารงานคลัง - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน - นักวิชาการพัสดุ ปก. ๑ อัตรากำลัง - เจ้าพนักงานพัสดุ ๔ อัตรากำลัง (ขง. ๑ อัตรากำลัง, พง./ขง. ๓ อัตรากำลัง) - ปรับปรุงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ พง./ขง. เป็น ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ปก./ขก. ๑ อัตรากำลัง - ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ ๑ อัตรากำลัง งานการเงินและบัญชี - นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ขก. ๑ อัตรากำลัง - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓ อัตรากำลัง (พง. ๑ อัตรากำลัง, ขง. ๒ อัตรากำลัง) - ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรากำลัง
				ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป - นักจัดการงานทั่วไป ปก. ๑ อัตรากำลัง - เจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรากำลัง (พง. ๑ อัตรากำลัง, พง./ขง. ๑ อัตรากำลัง) - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรากำลัง

ก.ท.จ. สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
๑๖ ก.ค.๖๗

มติคณะกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๑. ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสาธารณสุข	ศูนย์บริการสาธารณสุข เทศบาลเมือง สมุทรสงคราม ให้บริการในระดับปฐมภูมิ คลอบคลุม ๔ มิติ ประกอบด้วย ด้านการรักษาพยาบาล ในระดับปฐมภูมิ ด้านการป้องกันควบคุมโรค ด้านการสร้างเสริมสุขภาพและฟื้นฟูสุขภาพ และ ด้านการวางแผนครอบครัว โดยในด้านการ ให้บริการรักษาพยาบาลมีการบริการทันตกรรม สำหรับประชาชนและนักเรียนมาอย่างต่อเนื่อง โดยให้บริการ สัปดาห์ละ ๔ วัน ประกอบด้วย วันอังคารและวันพฤหัสบดี บริการสำหรับ นักเรียน วันพุธและวันศุกร์ บริการสำหรับ ประชาชนทั่วไป โดยขอรับการสนับสนุนบุคลากร จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม มาปฏิบัติงานและเทศบาลจ่ายค่าตอบแทนการยืมตัว ทันตแพทย์อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท และ ทันตภิบาล เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๒๐ %	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
กำหนด เพิ่มใหม่	- ตำแหน่งทันตแพทย์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๑๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา  - ตำแหน่งเจ้าพนักงานทันต สาธารณสุข ปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ช่วงต้นปี งบประมาณยังดำเนินการบริการทันตกรรมและ ยืมตัวบุคลากรมาปฏิบัติงานเช่นเดิม สัปดาห์ละ ๔ วัน วันละ ๒ คน ประกอบด้วยทันตแพทย์ และ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ซึ่งต้องมา ปฏิบัติงานควบคู่กัน แต่ตามประกาศ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราและวิธีการจ่ายค่าตอบแทน การขอ ยืมตัวข้าราชการมาช่วยปฏิบัติราชการชั่วคราว พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดอัตราค่าตอบแทนเฉพาะ ตำแหน่งทันตแพทย์ เป็นรายชั่วโมง (ทันตแพทย์ ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท ) ทำให้มีงบประมาณ ไม่เพียงพอ และไม่สามารถยืมตัวเจ้าพนักงาน ทันตสาธารณสุขมาช่วยปฏิบัติงานได้ จึงลด การให้บริการจากเดิมสัปดาห์ละ ๔ วัน เหลือสัปดาห์ละ ๒ วัน คือ วันพุธ และวันศุกร์ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการให้บริการประชาชน ดังนั้น เพื่อให้การให้บริการด้านทันตกรรม มีความ เพียงพอและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่จะ เข้าถึงการบริการสาธารณสุขพื้นฐาน จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่งทันตแพทย์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๓๖๑๓-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา และ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ระดับปฏิบัติงาน/ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๖-๔๖๐๙-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อรองรับงานดังกล่าวต่อไป	หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๕๖ %	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข งานควบคุมและจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม - นักวิชาการสุขาภิบาล ๒ อัตรา (ขก. ๑ อัตรา, ปก. ๑ อัตรา) - พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๒ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - คนงาน ๑๓ อัตรา  ฝ่ายบริการสาธารณสุข - หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข งานส่งเสริมสาธารณสุข - พยาบาลวิชาชีพ ๓ อัตรา (ขพ. ๑ อัตรา, ขก. ๒ อัตรา) - นักวิชาการสาธารณสุข ปก. ๑ อัตรา - นักวิชาการสุขาภิบาล ๒ อัตรา (ขก. ๑ อัตรา, ปก./ขก. ๑ อัตรา) - ทันตแพทย์ ปก./ขก. ๑ อัตรา (กำหนดใหม่) - เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข ปจ./ขง. ๑ อัตรา (กำหนดใหม่) - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา  งานป้องกันและควบคุมโรค - นักวิชาการสาธารณสุข ขก. ๑ อัตรา - นายสัตวแพทย์ ปก./ขก. ๑ อัตรา - สัตวแพทย์ ขง. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - คนงาน ๓ อัตรา  งานบริหารงานทั่วไป - นักจัดการงานทั่วไป ขก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ขง. ๑ อัตรา - ผช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
๒๕.๑๒.๖๗

มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตราากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

๓) สำนักปลัดเทศบาล

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล ๑. ฝ่ายป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย -งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เนื่องจากเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นายปกพ ประเสริฐศิลป์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นายท้ายเรือยนต์ ได้ขอลาออกจากราชการ ทำให้ ตำแหน่งว่างลง ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตาม ข้อ ๘๓ ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ ที่กำหนดให้กรณีมีตำแหน่งลูกจ้างว่างลงให้ ยุบเลิกตำแหน่งและกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ทดแทนนั้น เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงขอ อนุมัติยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นายท้ายเรือยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๒๐ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๒๕.๕๖ %	สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลัง ดังนี้ - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  ฝ่ายปกครอง - หัวหน้าฝ่ายปกครอง งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน - นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ปก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานทะเบียน ๖ อัตรา (ปง. ๑ อัตรา, ขง. ๔ อัตรา, ปง./ขง. ๑ อัตรา)  ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓ อัตรา (ปง. ๑ อัตรา, ขง. ๑ อัตรา, ปง./ขง. ๑ อัตรา) - นายท้ายเรือยนต์ (ลปจ.) ๒ อัตรา (ยุบเลิก ๑ อัตรา) - พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๑ อัตรา - ผ.ข.เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๒ อัตรา - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๕ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา - พนักงานดับเพลิง ๒ อัตรา - พนักงานวิทยุ ๒ อัตรา - คนงาน ๒ อัตรา  งานรักษาความสงบ - นักจัดการงานเทศกิจ ปก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานเทศกิจ ปง./ขง. ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา - คนงาน ๓ อัตรา  ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานกิจการคณะผู้บริหาร - เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง. ๑ อัตรา - ผ.ข.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา  งานบริหารงานทั่วไป - นักจัดการงานทั่วไป ปก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง. ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ (ลปจ.) ๒ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา - ผ.ข.เจ้าพนักงานธุรการ ๓ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา  งานนิติกร - นิติกร ๓ อัตรา (ขก. ๑ อัตรา, ปก. ๑ อัตรา, ปก./ขก. ๑ อัตรา)

ก.ท.จ. สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
๑๖ ก.ค.๖๗

มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

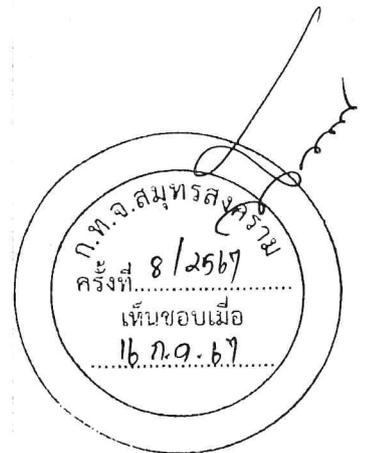
๒. เทศบาลตำบลสวนหลวง ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑  
ดังนี้

๑) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  กำหนด เพิ่มใหม่	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๑. งานบริหารทั่วไป <u>พนักงานจ้างทั่วไป</u> - ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ อัตรา	เนื่องจากปัจจุบันกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับ ปริมาณงานที่เพิ่ม จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรในการ ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานและ บริการทั่วไป ในงานส่งเสริมสุขภาพประชาชน ในพื้นที่ เฝ้าระวังโรคติดต่อ ควบคุมป้องกันโรค และภัยสุขภาพและการฟื้นฟูสุขภาพ การกำจัด สิ่งปฏิกูลมูลฝอยและดูแลรักษาความสะอาด รักษาสิ่งแวดล้อม งานต่าง ๆ เกี่ยวกับ พ.ร.บ. สาธารณสุขฯ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย  จึงขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง ทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อรองรับปริมาณงานต่อไป	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๒.๒๕ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๒.๖๙ %	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (ว่าง)  <u>งานบริหารงานทั่วไป</u> - คนงาน ๑ อัตรา (กำหนดใหม่)  <u>งานรักษาความสะอาด</u> - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๑ อัตรา - คนงานประจำรถขยะ ๓ อัตรา  <u>งานป้องกันและควบคุมโรค</u> - เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปว/ ขง. ๑ อัตรา  <u>งานส่งเสริมสุขภาพ</u>

มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗



/๓. เทศบาล...

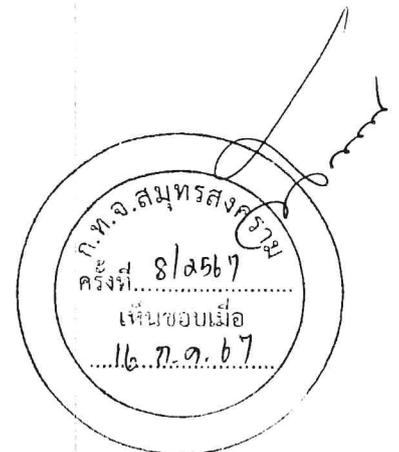
๓. เทศบาลตำบลอัมพวา ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๒ ดังนี้

๑) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๑) งานบริหารทั่วไป		ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๐.๖๑ %	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
ยิบเล็ก ตำแหน่ง	- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	มีอัตรากำลังเพียงพอต่อปริมาณงานที่ปฏิบัติอยู่ ในปัจจุบัน	หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๐.๑๙ %	งานบริหารทั่วไป - เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง. ๑ อัตรา - พช.เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา (ว่าง) (ยิบเล็ก)
				งานบริการสาธารณสุข - พยาบาลวิชาชีพ ปก. ๑ อัตรา - นักรการ ๑ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา
				งานป้องกันและควบคุมโรค - นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ขก. ๑ อัตรา
				งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - นักวิชาการสุขาภิบาล ปก. ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานสาธารณสุข ขง. ๑ อัตรา
				งานรักษาความสะอาด - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ๑ อัตรา (ภารกิจ) - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ๑ อัตรา (ทั่วไป) - คนงาน ๕ อัตรา

มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

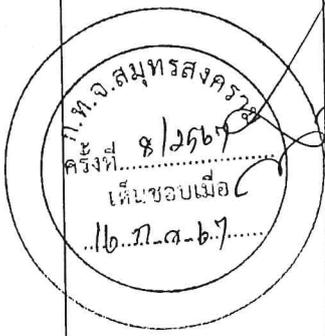
มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗



๑๒) สำนัก ...

๒) สำนักปลัดเทศบาล

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล ๑. ฝ่ายปกครอง			สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลัง ดังนี้ - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ปรับปรุง ตำแหน่ง	-ตำแหน่งนักจัดการงานเทศกิจ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๓๘๐๙-๐๐๒ เป็น ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๔๘๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา	ตลาดน้ำอัมพวาจัดเป็นแหล่ง ท่องเที่ยวซึ่งมีชื่อเสียงมากที่สุดของจังหวัด สมุทรสงคราม และเป็นตลาดน้ำที่ไม่ไกลจาก กรุงเทพฯ มากนัก ทุกวันศุกร์ เสาร์และอาทิตย์ จึง คลาคล่ำไปด้วยนักท่องเที่ยวที่มาท่องเที่ยวเพื่อ เลือกซื้อสินค้าผลิตภัณฑ์ รวมถึงอาหาร ของฝาก ของที่ระลึก และบริการด้านการ ท่องเที่ยวต่างๆ มากมาย จากตลาดน้ำขนาดเล็ก กลายเป็นตลาดน้ำขนาดใหญ่ในเวลาไม่ถึง ๑๐ ปี มีการประกอบกิจการเพื่อการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นเป็น จำนวนมาก จนเกิดการเจริญเติบโตของสังคมเมือง ท่องเที่ยวอย่างก้าวกระโดด ทำให้เมืองขยาย ตัวอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม อีกทั้งได้มีการเคลื่อนย้ายของประชากรเข้ามา อยู่ในเขตเทศบาลเป็นจำนวนมาก อันก่อให้เกิด ปัญหาด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และปัญหาอื่นๆ ตามมาอีกมากมาย อาทิ ปัญหาการวางและ จำหน่ายของบนทางเท้า ถนน ความไม่มี ระเบียบวินัยในการใช้ถนน การจัดระเบียบ ร้านค้า แผงลอยตลอดจนปัญหาข้อพิพาทที่ เกิดขึ้นในการใช้ประโยชน์พื้นที่ ตลาดน้ำ ทั้งระหว่างประชาชนด้วยกันเองและระหว่างรัฐ กับประชาชน	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๐.๖๑ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๐.๑๙ %	ฝ่ายปกครอง - หัวหน้าฝ่ายปกครอง งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน - เจ้าพนักงานทะเบียน ชง. ๒ อัตรา (ขอยุบเลิก ๑ อัตรา) - นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ปก./ชก. (กำหนดเพิ่ม ๑ อัตรา)  ฝ่ายสวัสดิการสังคม - หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน - นักพัฒนาชุมชน ปก. ๑ อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑ อัตรา
				งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔ อัตรา (ปง. ๑ อัตรา, ชง. ๒ อัตรา, ปง./ชง. ๑ อัตรา) - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา (ลปจ. ๑ อัตรา, การกิจ ๑ อัตรา) - พนักงานดับเพลิง ๔ อัตรา (การกิจ ๑ อัตรา, ทัวไป ๓ อัตรา) - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา (ทัวไป) - พนักงานวิทยุ ๒ อัตรา (ทัวไป)
				งานรักษาความสงบ - นักจัดการงานเทศกิจ ๒ อัตรา (ปก. ๑ อัตรา, ปก./ชก. ๑ อัตรา) - ปรับปรุงตำแหน่งนักจัดการงานเทศกิจ ปก./ชก. เป็น ตำแหน่งเจ้าพนักงาน เทศกิจ ปง./ชง. ๑ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา
				งานบริหารงานทั่วไป - เจ้าพนักงานธุรการ ๒ อัตรา (ปง. ๑ อัตรา, ชง. ๑ อัตรา) - พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา (การกิจ ๑ อัตรา, ทัวไป ๑ อัตรา) - คนงาน ๓ อัตรา - การโรง ๑ อัตรา
				งานกรเจ้าหน้าที - นักทรัพยากรบุคคล ชก. ๑ อัตรา
				งานนิติกร - นิติกร ปก./ชก. ๑ อัตรา



มติคณะอนุกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	<p>ยุบเลิก ตำแหน่ง</p> <p>- ตำแหน่งเจ้าพนักงาน ทะเบียนและบัตร ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>กำหนดตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและ บัตร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ ขึ้นมาทดแทน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p>	<p>ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๘ ๒๙.๖๓ %</p> <p>หลัง ปรับปรุง ปี ๖๘ ๒๙.๑๑ %</p>	
กำหนด เพิ่มใหม่	<p>- ตำแหน่งนักจัดการงาน ทะเบียนและบัตร ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน เทศบาลตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งมีพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน จำนวน ๒ อัตรา (จะเกษียณอายุราชการ ๑ อัตรา ในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) โดยปฏิบัติงานการทะเบียนต่างๆ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการ รับคำร้อง การตรวจสอบเอกสาร และหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนราษฎร รวมทั้งการ ดำเนินการทะเบียนราษฎรให้เป็นไปตาม กฎหมายและระเบียบในเรื่องการจดทะเบียนและจัดทำ ทะเบียนต่างๆ เช่น การจัดทำทะเบียนบ้าน การจัดทำทะเบียนคนเกิด-ตาย การรับแจ้งย้าย ที่อยู่อาศัย การแก้ไขรายการในทะเบียนบ้าน คำแนะนำ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน ผู้มารับบริการและหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งปัจจุบันเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ของงานทะเบียนราษฎรและ บัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลตำบลอัมพวา การปฏิบัติงานยังไม่ครอบคลุมถึงงานบัตร ประจำตัว ประชาชน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การพิจารณา ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับเรื่องการอนุญาต การจดทะเบียนและจัดทำทะเบียนต่างๆ การจัดทำ บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>ตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาล ตำบลอัมพวา จึงขอกำหนดตำแหน่งพนักงาน เทศบาล ตำแหน่งนักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๒- ๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งสายงานนี้ คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานการทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งมีลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณา ทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และปฏิบัติงานตาม กฎหมายระเบียบและคำสั่งเกี่ยวกับเรื่องการ อนุญาต การจดทะเบียนและจัดทำทะเบียนต่างๆ การจัดทำ บัตรประจำตัวประชาชน และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</p>		

มติคณะกรรมการฯ สมควรให้ความเห็นชอบ

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรอง  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

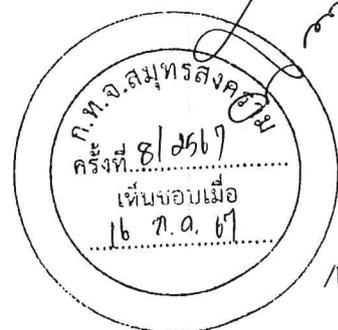
๔. เทศบาลตำบลเหมืองใหม่ ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ ดังนี้

๑) สำนักปลัดเทศบาล

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล ๑. งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	เนื่องจากเทศบาลตำบลเหมืองใหม่เป็น เทศบาลขนาดเล็ก แต่พื้นที่ความรับผิดชอบใน ส่วนของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมี พื้นที่ความรับผิดชอบ ๕ ตำบล เนื่องจาก อปท. ข้างเคียงไม่มีระดับเพลิง ได้แก่ - องค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองใหม่ - องค์การบริหารส่วนตำบลบางแค - องค์การบริหารส่วนตำบลแควอ้อม - องค์การบริหารส่วนตำบลบางสะแก ๒ ตำบล ทำให้ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ด้านฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีปริมาณ มาก ซึ่งผู้ที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันฯ จำเป็นต้องได้รับการเข้าอบรมดับเพลิงขั้นต้น เพื่อ ความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสิทธิ์ เข้าถึงในการสมัครใช้สิทธิ์ประกันสังคมเนื่องจาก เป็นการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่มีความเสี่ยงสูง จำนวน ๒ อัตรา ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานของงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบล เหมืองใหม่สามารถรองรับภารกิจต่างๆ ทำให้การ ปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย ของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ การดำเนินการ ต่างๆเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม จึงขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๗.๕๒ %	สำนักปลัดเทศบาล มีอัตรากำลัง ดังนี้ - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
กำหนด เพิ่มเติม	พนักงานจ้างทั่วไป - ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา		หลัง ปรับปรุง ปี ๖๗ ๓๙.๘๕ %	งานบริหารงานทั่วไป - เจ้าพนักงานธุรการ ชง. ๑ อัตรา - พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา - คนงาน ๑ อัตรา
				งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน - เจ้าพนักงานทะเบียน ชง. ๑ อัตรา
				งานกรณเจ้าหน้าที - นักทรัพยากรบุคคล ชก. ๑ อัตรา
				งานสวัสดิการสังคม - นักพัฒนาชุมชน ชก. ๑ อัตรา
				งานนิติกร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑ ปง. อัตรา - พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๒ อัตรา (ลปจ.๑ อัตรา, ภารกิจ ๑ อัตรา) - พนักงานดับเพลิง ๒ อัตรา (ภารกิจ ๑ อัตรา, ทั่วไป ๑ อัตรา) - พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) ๒ อัตรา (กำหนดใหม่)

มติคณะอนุกรรมการฯ ไม่สมควรให้ความเห็นชอบ เนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล  
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ใกล้เคียงถึงร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : ไม่เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและ  
กลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗



/๒) กองสภา ...

๒) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  กำหนด เพิ่มเติม	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๑. งานส่งเสริมสาธารณสุข พนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีปริมาณที่ต้องดำเนินการในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น หลายด้าน ตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายใน การอำนวยความสะดวกและการให้บริการ ประชาชนในพื้นที่อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพอย่างครอบคลุม จึงทำให้กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประสบปัญหาไม่มี ความคล่องตัวในการปฏิบัติงานด้านเอกสารของ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เพื่อจะได้ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป ได้แก่ การรับ-ส่งหนังสือ การลงทะเบียนรับ หนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาจ่ายเงินและการ พิมพ์เอกสาร จดหมายและหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น ให้งานต่าง ๆ ดำเนินการไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตาม เป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพสามารถรองรับภารกิจต่างๆ ทำให้ การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและของ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่การดำเนินงานต่างๆ เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม จึงมีความ จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการ ในกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอความเห็นชอบ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (ว่าง) งานส่งเสริมสาธารณสุข - เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชง. ๑ อัตรา - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา (กำหนดใหม่) งานรักษาความสะอาด - หัวหน้าหมวดคนงานและสถานที่ ๑ อัตรา - คนงาน ๒ อัตรา - คนงานประจำรถขยะ (ภารกิจ) ๑ อัตรา (กำหนดใหม่)
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  กำหนด เพิ่มเติม	๒. งานรักษาความสะอาด พนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่งคนงานประจำรถ ขยะ จำนวน ๑ อัตรา	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีงานด้าน รักษาความสะอาด การจัดเก็บขยะ ขนขยะ และ กำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ซึ่งในพื้นที่เทศบาลตำบล เหมืองใหม่ มีขยะครัวเรือนเพิ่มขึ้น ซึ่งปัจจุบันมี คนงานจ้างเหมาจัดเก็บขยะ จำนวน ๓ คน มีรถขยะอัดท้าย ๑ คัน รถขยะเล็ก ๑ คัน แต่ทาง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประสบปัญหา เนื่องจากพนักงานจ้างเหมาหยุดบ่อย จึงเกิด ปัญหาในการจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพสามารถรองรับภารกิจต่างๆ ทำให้ การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและของ เทศบาลตำบลเหมืองใหม่การดำเนินงานต่างๆ เป็น ประโยชน์ ต่อ ชุม ชน และ สัง คม จึงมีความจำเป็นต้องมีคนงานประจำรถขยะ ใน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จึงขอความเห็น ชอบกำหนดตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๘ ๓๖.๘๓ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๘ ๓๙.๙๙ %	



มติคณะอนุกรรมการฯ ไม่สมควรให้ความเห็นชอบ เนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล  
ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ใกล้จะถึงร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : ไม่เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและ  
กลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓) กองการศึกษา

ขอ อนุมัติ	สังกัด/ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	เหตุผล	ค่าใช้จ่าย	ข้อมูลเพิ่มเติม
ในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  กำหนด เพิ่มใหม่	กองการศึกษา ๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พนักงานจ้างตามภารกิจ - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	กองการศึกษา มีหน้าที่จัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่นให้สามารถบูรณาการวิถีชีวิตให้สอดคล้องกับสภาพ และความต้องการของชุมชน และประเทศชาติตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ ของประชาชนในท้องถิ่น โดยมีภารกิจที่ต้องรับผิดชอบดำเนินการหลายด้าน เช่น ด้านการศึกษา ด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านส่งเสริมศาสนา ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม และในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ งานธุรการ มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพราะงานทุกด้านต้องมีการจัดทำเอกสาร จัดพิมพ์หนังสือ และมีการประสานงาน ซึ่งปัจจุบันกองการศึกษาเทศบาล ตำบลเหมืองใหม่ไม่มีบุคลากรที่เป็นพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานด้านธุรการในสังกัดแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของกองการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรองรับภารกิจต่าง ๆ ทำให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกองการศึกษา และ ของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ การดำเนินการต่าง ๆ เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม จึงมีความจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการในกองการศึกษา จึงขอความเห็นชอบ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	ก่อน ปรับปรุง ปี ๖๘ ๓๖.๘๓ %  หลัง ปรับปรุง ปี ๖๘ ๓๙.๙๙ %	กองการศึกษา มีอัตรากำลัง ดังนี้ - ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ว่าง)  งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย - ผอ.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ อัตรา - ครูผู้ช่วย ๑ อัตรา - ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ๑ อัตรา - ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ๑ อัตรา  งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา (กำหนดใหม่)

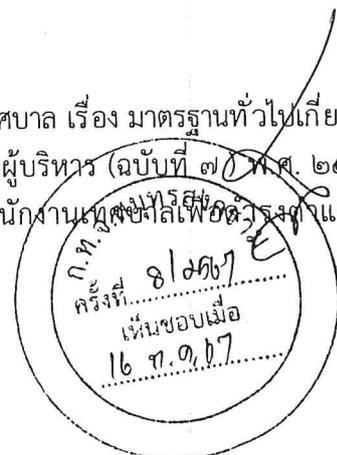
มติคณะอนุกรรมการฯ ไม่สมควรให้ความเห็นชอบ เนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ใกล้จะถึงร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มติ ก.ท.จ. สมุทรสงคราม : ไม่เห็นชอบ ตามความเห็นของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและ กลั่นกรองแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕.๙ : เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างของ เทศบาลในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

ผู้ช่วยเลขานุการ (๑) ๑. ต้นเรื่อง

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบ คัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕ กำหนดว่า การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงาน



ผู้บริหาร ...

ผู้บริหาร ก.ท. มอบให้ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างทุกตำแหน่ง หาก ก.ท.จ. ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการสรรหา ให้รายงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป กรณี ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหา ให้กำหนดวันสรรหา ปีละ ๒ ครั้ง คือ วันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน และวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม หาก ก.ท.จ. ไม่ประสงค์ดำเนินการสรรหา ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อให้ ก.ท. สรรหา ภายในสิ้นเดือนมีนาคมสำหรับการสรรหา รอบเดือนเมษายน และภายในสิ้นเดือนกันยายนสำหรับการสรรหา รอบเดือนตุลาคม

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. อาจมอบหมายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแล้วแต่กรณี ดำเนินการคัดเลือกส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายเพื่อช่วยเหลือในการสรรหากก็ได้ นั้น

ฯลฯ

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ได้สำรวจและตรวจสอบความถูกต้องของอัตราตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างที่จะดำเนินการสรรหา รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ตามบัญชีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างแนบท้ายฯ ผลปรากฏว่าเทศบาลมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างจำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ๔๔ อัตรา

๒.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ได้สำรวจจำนวนผู้มีคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกและคัดเลือกฯ ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๒๓.๒/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส ๐๐๒๓.๒/ว ๕๘๓ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยมีจำนวนผู้มีคุณสมบัติในภาพรวมของจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๒๘๕ คน แบ่งเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสงคราม ๑๓ คน เทศบาล ๑๒๐ คน และองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๕๒ คน

## ๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ การดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ก.ท. มอบให้ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างทุกตำแหน่ง หาก ก.ท.จ. ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการสรรหา ให้รายงาน ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป

กรณี ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหา ให้กำหนดวันสรรหา ปีละ ๒ ครั้ง คือ วันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน และวันเสาร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคม หาก ก.ท.จ. ไม่ประสงค์ดำเนินการสรรหา ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อให้ ก.ท. สรรหา ภายในสิ้นเดือนมีนาคมสำหรับการสรรหา รอบเดือนเมษายน และภายในสิ้นเดือนกันยายนสำหรับการสรรหา รอบเดือนตุลาคม

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. อาจมอบหมายให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแล้วแต่กรณี ดำเนินการคัดเลือกส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายเพื่อช่วยเหลือในการสรรหากก็ได้

ฯลฯ

ข้อ ๘ วรรคสาม กรณี ก.ท. มอบให้ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหา ให้ ก.ท.จ. แต่งตั้งคณะกรรมการ  
จัดสรรพนักงานเทศบาล (ระบุชื่อจังหวัด) เพื่อดำเนินการสรรหา โดยมีจำนวนแปดคน ประกอบด้วย



/(๑) ผู้ว่า ...

- (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล (ระบุชื่อจังหวัด)
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งใน ก.ท.จ. ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๔) นายกเทศมนตรีที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ปลัดเทศบาลที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ
- ให้ท้องถิ่นจังหวัดแต่งตั้งข้าราชการในสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดจำนวน ไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในการนี้ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาแล้วแต่กรณี อาจแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการอื่นเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการสรรหาตามความจำเป็น อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการอื่น ให้เป็นไปตามที่ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. มอบหมาย

ข้อ ๑๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘ ให้คณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัด (ระบุชื่อจังหวัด) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารของเทศบาลตามประกาศนี้ หรือที่ ก.ท. กำหนดกรณีที่มีเหตุจำเป็น ก.ท. อาจกำหนดให้ดำเนินการสรรหาและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา โดยแบ่งเป็นกลุ่มภาค/เขต ก็ได้ ทั้งนี้ การกำหนด กลุ่มภาค/เขต ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาล แล้วรายงานให้ ก.ท. ทราบ
- (๒) กำหนดหลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาวิชาความรู้ที่ใช้ในการทดสอบ
- (๓) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหาตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนสิ้นสุดการ สรรหาโดยความเห็นชอบของ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี
- (๔) กำกับดูแลส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย ที่ได้รับคัดเลือกเพื่อช่วยเหลือในการสรรหาให้ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา
- (๕) วินิจฉัยและป้องกันปัญหาการทุจริตและการอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการสรรหา
- (๖) รายงานการดำเนินการสรรหา ปัญหา ข้อจำกัด และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการ สรรหาต่อ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. แล้วแต่กรณี จนกว่าการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแล้วเสร็จ
- (๗) เรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือที่ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. มอบหมาย แล้วแต่กรณี

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สายงานผู้บริหาร” หมายความว่า พนักงานเทศบาล ประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และสายงานบริหารสถานศึกษา

ข้อ ๕ กรณี ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหา ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือก หรือผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหารเสียค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือก สำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๘๐๐ บาท โดยให้ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. เป็นผู้กำหนดแล้วแต่กรณี



### ๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างของเทศบาลในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ หาก ก.ท.จ. ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการสรรหา เห็นควรรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง ให้ ก.ท. เพื่อดำเนินการสรรหาต่อไป

๓.๒ หาก ก.ท.จ. เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ประกอบด้วย

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งใน ก.ท.จ. ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๔) นายกเทศมนตรีที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ปลัดเทศบาลที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ท้องถิ่นจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓.๒.๒ เห็นควรกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่งละ ๘๐๐ บาท

๓.๒.๓ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เห็นควรมอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงครามดำเนินการคัดเลือกส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายเพื่อช่วยเหลือในการสรรหา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ให้ ก.ท.จ.เป็นหน่วยดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่าง รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ดังนี้

(๑) ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม

(๒) นายวงเทพ เขมวิรัตน์ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ

(๓) นายทองธวัช มีกุล ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.สมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ

(๔) คลังจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ

(๕) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ

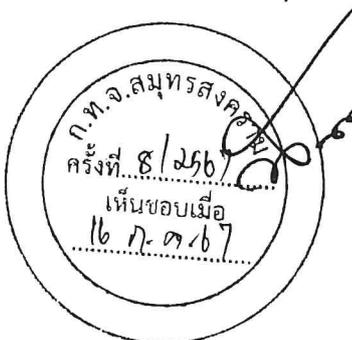
(๖) นายสำรวย กลิ่นอภัย นายกเทศมนตรีตำบลสวนหลวง เป็นอนุกรรมการ

(๗) นายมานaix ตรีรัตน์ยนต์ ปลัดเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการ

(๘) ท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงคราม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

๓. กำหนดค่าธรรมเนียมการสอบคัดเลือกหรือการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่งละ ๘๐๐ บาท

๔. มอบหมายให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสมุทรสงครามดำเนินการคัดเลือกส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมายเพื่อช่วยเหลือในการสรรหา



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสมุทรสงคราม รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗  
จังหวัดสมุทรสงคราม

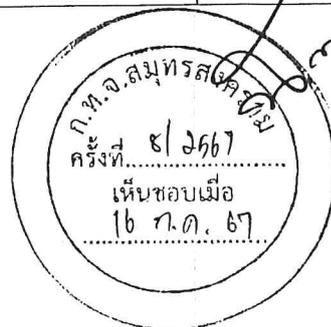
ที่	รายการ	ประมาณการรายรับ (บาท)	ประมาณการค่าใช้จ่าย (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าธรรมเนียมการสอบ (๒๘๕ คน X ๘๐๐ บาท)	๒๒๘,๐๐๐		
๒	ค่าจ้างสถาบันการศึกษาดำเนินการสอบ - จัดทำโปรแกรมการรับสมัครผ่านระบบ อินเทอร์เน็ต - จัดทำระบบการชำระเงินค่าสมัคร - การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สิทธิสอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้เฉพาะ ตำแหน่ง - การออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ และจัดพิมพ์ข้อสอบเป็นต้นฉบับ - การจัดพิมพ์ข้อสอบและกระดาษคำตอบ - การจัดเตรียม และจัดสถานที่สอบภาคความรู้ ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง - ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง - การจัดเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ - การจัดเตรียม และจัดสถานที่สอบภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่ง - การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สิทธิสอบภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่ง - ดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง - การประมวลผลคะแนน - การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก/ คัดเลือก		๒๒๘,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (ประชุม ๕ ครั้ง ๆ ละ ๑๘,๕๐๐ บาท) = ๙๒,๕๐๐ บาท X ๓ คณะ		๒๗๗,๕๐๐.๐๐	
๔	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบคัดเลือกและ การคัดเลือก		๕๐,๐๐๐.๐๐	
๕	ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร		๒๐,๐๐๐.๐๐	
๖	ค่าอาหารและอาหารว่าง		๓๐,๐๐๐.๐๐	
๗	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานและวัสดุครุภัณฑ์อื่นที่ใช้ เกี่ยวกับการสอบ		๑๐,๐๐๐.๐๐	
๘	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๐,๐๐๐.๐๐	
๙	ค่าวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๐	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		๒๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	ค่าโทรศัพท์		๓,๐๐๐.๐๐	
๑๒	ค่าส่งพัสดุและไปรษณีย์ภัณฑ์		๒๐,๐๐๐.๐๐	
๑๓	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		๓๐,๐๐๐.๐๐	
	รวม	๒๒๘,๐๐๐	๗๐๘,๕๐๐.๐๐	

ก.ท.จ.สมุทรสงคราม  
ครั้งที่ ๘/๒๖๖๗  
เห็นชอบเมื่อ  
.....๒๖.๑๐.๖๗

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวค่าใช้จ่ายได้

แผนการดำเนินการสรรหาตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๖ รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕)

ขั้นตอน	กิจกรรม	วันดำเนินการ	จำนวนวัน (ทำการ)	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจ/ตรวจสอบอัตราตำแหน่งบริหารที่ว่างที่จะดำเนินการสรรหาภายในจังหวัด และรายงานให้ ก.ท. เพื่อควบคุมอัตรากำลังที่ว่าง	๓ - ๔ ก.ค. ๒๕๖๗	๒ วัน	สจจ. สมุทรสงคราม
๒	การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม	๑๖-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	๑๖ วัน	
๓	จัดทำขอบเขตของการจ้างการดำเนินการสรรหา ทั้งนี้ ให้ประมาณการผู้สมัครและค่าใช้จ่ายเบื้องต้นให้ ก.ท.จ. พิจารณาด้วย	๑ - ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๗	๒๕ วัน	
๔	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการคัดเลือกส่วนราชการหรือหน่วยงานภาครัฐเพื่อช่วยเหลือในการสรรหากี่ได้			
๕	จัดทำประกาศรับสมัครสรรหา	๒๖ ส.ค.๒๕๖๗	๑ วัน	
๖	แพร่ข่าวการรับสมัครสอบบนเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เทศบาล ปิดประกาศในที่เปิดเผย และประกาศทางสื่ออื่นๆ (ก่อนวันเริ่มรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ)	๒๖ ส.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑ เดือน ๕ วัน	
๗	รับสมัครสรรหาและการชำระเงินค่าสมัคร (ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ)	๑๐ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑๕ วัน	มหาวิทยาลัย
๘	การออกข้อสอบ	๑ - ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗	๒๖ วัน	
๙	การคัดเลือกข้อสอบและจัดพิมพ์ข้อสอบเป็นต้นฉบับ			
๑๐	การจัดพิมพ์ข้อสอบและกระดาษคำตอบ			
๑๑	การจัดเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ			
๑๒	การจัดเตรียมสถานที่สอบ			
๑๓	การจัดสถานที่สอบ			
๑๔	ประกาศรายชื่อผู้สมัครสรรหา วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา (ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ)	๙ ต.ค.๒๕๖๗	๑ วัน	สจจ. สมุทรสงคราม
๑๕	การประชุมคณะกรรมการดำเนินการสรรหา	๑๐ - ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗	๑๕ วัน	



ขั้นตอน	กิจกรรม	วันดำเนินการ	จำนวนวัน (ทำการ)	ผู้รับผิดชอบ
๑๖	การจัดส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบไปยัง สถานที่สรรหา	๒๕ - ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗	๒ วัน	มหาวิทยาลัย
๑๗	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาค ความรู้เฉพาะตำแหน่ง	๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗	๑ วัน	
๑๘	การส่งคืนข้อสอบและกระดาษคำตอบมายัง สถานที่ตรวจข้อสอบ	๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗	๑ วัน	
๑๙	การตรวจข้อสอบ และประมวลผลคะแนน	๒๖-๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	๕ วัน	
๒๐	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง และวัน เวลา สถานที่สรรหา	๑ พ.ย. ๒๕๖๗	๑ วัน	
๒๑	การดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๗	๑ วัน	มหาวิทยาลัย
๒๒	การประมวลผลคะแนน	๑๗ - ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๗	๘ วัน	
๒๓	การตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา และคุณสมบัติอื่นๆ ของผู้ผ่านการสรรหา			
๒๔	รายงานผลการสรรหาต่อ ก.ท.จ.สมุทรสงคราม			สถจ. สมุทรสงคราม
๒๕	การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา	๒๖ พ.ย. ๒๕๖๗	๑ วัน	สถจ. สมุทรสงคราม
๒๖	รายงานการดำเนินการสรรหาไปยัง ก.ท. (ภายใน ๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันประกาศ ขึ้นบัญชี)	๒๗ พ.ย. - ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	๕ วัน	
๒๗	เรียกผู้ผ่านการสรรหาเลือก อปท.ที่มีตำแหน่งว่าง และประสงค์จะไปรับการแต่งตั้ง	๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗		

\* ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม







